



RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO

2021





Relatório Trimestral de Gestão 2021

Visão Geral
Organizacional e
Ambiente Externo,
Planejamento
Estratégico e
Governança, Gestão
de Riscos e Controles

Resultados de Gestão

Demonstrações
Contábeis

Este relatório tem por objetivo apresentar de forma objetiva, a visão, valores e missão do CRESS AC, facilitando o acesso à informação e compreensão de como os recursos deste Conselho são aplicados na defesa, orientação, fiscalização e disciplina do exercício profissional das/os Assistentes Sociais do Estado do Acre, e na defesa da qualidade da oferta de serviços à Sociedade em Geral, em especial do conjunto da Classe Trabalhadora que acessa os serviços e políticas públicas em que estão inseridas/os as/os profissionais de Serviço Social Os resultados aqui apresentados se referem ao ano de 2021.

Considerando as funções precípuas do conselho, apresentamos o conjunto das ações desenvolvidas e realizadas em 2021.



Vinculação à Entidade Federal:
CONSELHO FEDERAL DE SERVIÇO SOCIAL - CFESS

ENDEREÇO:

Rua Conquista, 460, Geraldo Fleming,
Rio Branco-AC
Cep: 69.918-864

TELEFONE: (68) 3227-4567

E-MAIL: atendimento@cress-ac.org

ÍNDICE

MENSAGEM DA GESTÃO.....4

MISSÃO - VISÃO GERAL.....08

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS....20



Mensagem da Gestão

A VOZ INSISTE, A LUTA
PERSISTE!

Em 2021 as ações do conjunto CFESS/CRESS foram norteadas pela a etapa de monitoramento da agenda definida em Plenária Nacional, que seguiu como espaço nacional de diálogo e de discussão das ações e estratégias do Conjunto. Para tal, foi editada e aprovada a Resolução CFESS nº 975/2021.

Em razão da pandemia da Covid-19, que ainda implicava, entre outras medidas, no isolamento e distanciamento social para conter a propagação do vírus, mantiveram-se os espaços de debate de forma virtual, no entanto, sem deixar de garantir a participação coletiva nas ações pensadas para o triênio, cumprindo-se com o objetivo do período no que se refere ao monitoramento da execução destas ações, identificando os desafios e dificuldades para implementação da agenda política.

Vale destacar o esforço da Diretoria, comissões regimentais e temáticas e servidoras do CRESS/AC para manter as ações e, sobretudo, buscar novas estratégias que objetivam o fortalecimento do Serviço Social no Acre. Sigamos insistentes e persistentes, para que as ações aqui registradas sejam efetivadas! Um Serviço Social forte é construído assim, com participação e diálogos.



TRIÊNIO 2020/2023

GESTÃO:

A VOZ INSISTE, A LUTA PERSISTE!

Diretoria Executiva



Saimo Gabriel Mota de Souza
Presidente



Antonia Vanda Matos de Souza
Vice-Presidente



Sírja Maria de Oliveira Costa
1ª Secretária



Ivanete Rodrigues Paes
2ª Secretária



Thallita Leitão Ferreira
1ª Tesoureira



Valcicleia Oliveira Cunha
2ª Tesoureira

Conselho Fiscal



Maria Tarcisia de Medeiros
Conselheira Fiscal



Vanessa Paula Paskoali
Conselheira Fiscal



Ana Cleici Gama de Souza
Conselheira Fiscal

Suplentes



Darnyckley Leite da Costa
Suplente



Raimunda Antunes Dias da Silva
Suplente



Clea de Sousa e Sousa
Suplente



Hellen Aline de Araújo Fidelis
Suplente



Recilene Santos do Nascimento
Suplente



Djahilson Américo de Oliveira Souza
Suplente



Nildete Lira do Nascimento
Suplente



DJara Isva Barbosa Rodrigues
Suplente



Catiana Pereira Marçal de Carvalho
Suplente

TRIÊNIO 2020/2023

GESTÃO:

A VOZ INSISTE, A LUTA PERSISTE!

As atividades desenvolvidas pelo CRESS/AC no ano de 2021 são uma soma de esforços por parte de toda a gestão, a equipe de trabalhadores/as, os profissionais da base que atuam junto às comissões. Neste ano foram realizadas diversas atividades visando o cumprimento do plano de ações para o exercício, bem como o atendimento às deliberações do Conjunto CFESS/CRESS.

A gestão se empenhou para a contratação da primeira Agente Fiscal do Regional, decorrente do concurso público realizado em dezembro de 2020, realizando a sua convocação em março de 2021 e sua contratação em abril de 2021, visando o desenvolvimento da função precípua deste Conselho, a qual é a Fiscalização Profissional.



Visão Organizacional e Ambiente Externo



O Conselho Regional de Serviço Social da 26ª Região, regulamentado pela Lei 8.662 de 07 de junho de 1993, constitui-se uma entidade de personalidade jurídica de direito público, com jurisdição no Estado do Acre.

O Conselho é dotado de autonomia administrativa e financeira, sem prejuízo de sua vinculação ao Conselho Federal de Serviço Social e tem como objetivo básico, disciplinar, orientar, fiscalizar e defender o exercício da profissão de Assistente Social em seu âmbito de jurisdição de acordo com os princípios e normas gerais estabelecidos pelo Encontro Nacional CFESS/CRESS, e nos termos que dispõe as Leis 8.662/93

PRINCIPAIS CANAIS DE COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE:

OUVIDORIA:

O CRESS- 26ª Região possui em seu site e Portal da Transparência um espaço reservado para que os profissionais possam entrar em contato com o Regional, realizando suas solicitações ou sugestões. No site também estão disponibilizados o endereço, telefone e e-mails para contato.

ACESSO À INFORMAÇÃO:

O site conta com o Portal da Transparência, que vem sendo aprimorado cada vez mais para dar publicidade e Transparência nas ações do Regional.

OUTROS MEIOS IMPLEMENTADOS:

Como uma forma de publicizar ainda mais as ações do CRESS/AC, a Entidade vem adotando diversas estratégias para melhorar sua comunicação, como através das redes sociais: Instagram e Facebook, e a disponibilização de atendimento via Whatsapp.

Missão e Valores

MISSÃO

Nossa missão é atuar com eficácia na orientação, fiscalização e valorização do exercício profissional de acordo com os princípios éticos, políticos e normas gerais estabelecidos pelo conjunto CFESS/CRESS e nos termos que dispõe a legislação, sempre na perspectiva da ampliação e garantia de direitos humanos.

VISÃO

Ser uma Entidade de referência e identidade para as/os assistentes sociais, para as instituições e sociedade em geral, visando trilhar um caminho atrelado ao Projeto Ético-Político Profissional do Serviço Social.

VALORES

Reconhecimento da liberdade como valor ético central.

Defesa intransigente dos direitos humanos

Ampliação da consolidação da cidadania.

Defesa do aprofundamento da democracia.

Defesa do aprofundamento da democracia.

Defesa do aprofundamento da democracia.

Empenho na eliminação de todas as formas de preconceito.

Garantia do pluralismo.

Exercício do Serviço Social sem ser discriminado, nem discriminar.

Articulação com os movimentos e outras categorias profissionais que partilhem desses valores.

Opção por um projeto profissional vinculado ao processo de construção de uma nova ordem societária.

TRIÊNIO 2020/2023

GESTÃO:

A VOZ INSISTE, A LUTA PERSISTE!

Diretoria Executiva

O CRESS/AC inclui-se entre os Regionais cuja limitação orçamentária inviabiliza a realização de grande parte de suas atividades, inclusive as que dizem respeito à fiscalização do exercício profissional. A considerar a desvinculação do regional de Rondônia, o conselho vinha atravessando alterações no caráter da aplicabilidade de suas funções precípuas, ainda que sem contar com a atuação de um/a Agente Fiscal, fato este superado com a contratação do/a referido/a profissional através de concurso público, tendo sido esta uma das grandes conquistas no ano de 2020, e que culminou na convocação da primeira Agente Fiscal do CRESS/AC, no ano de 2021.

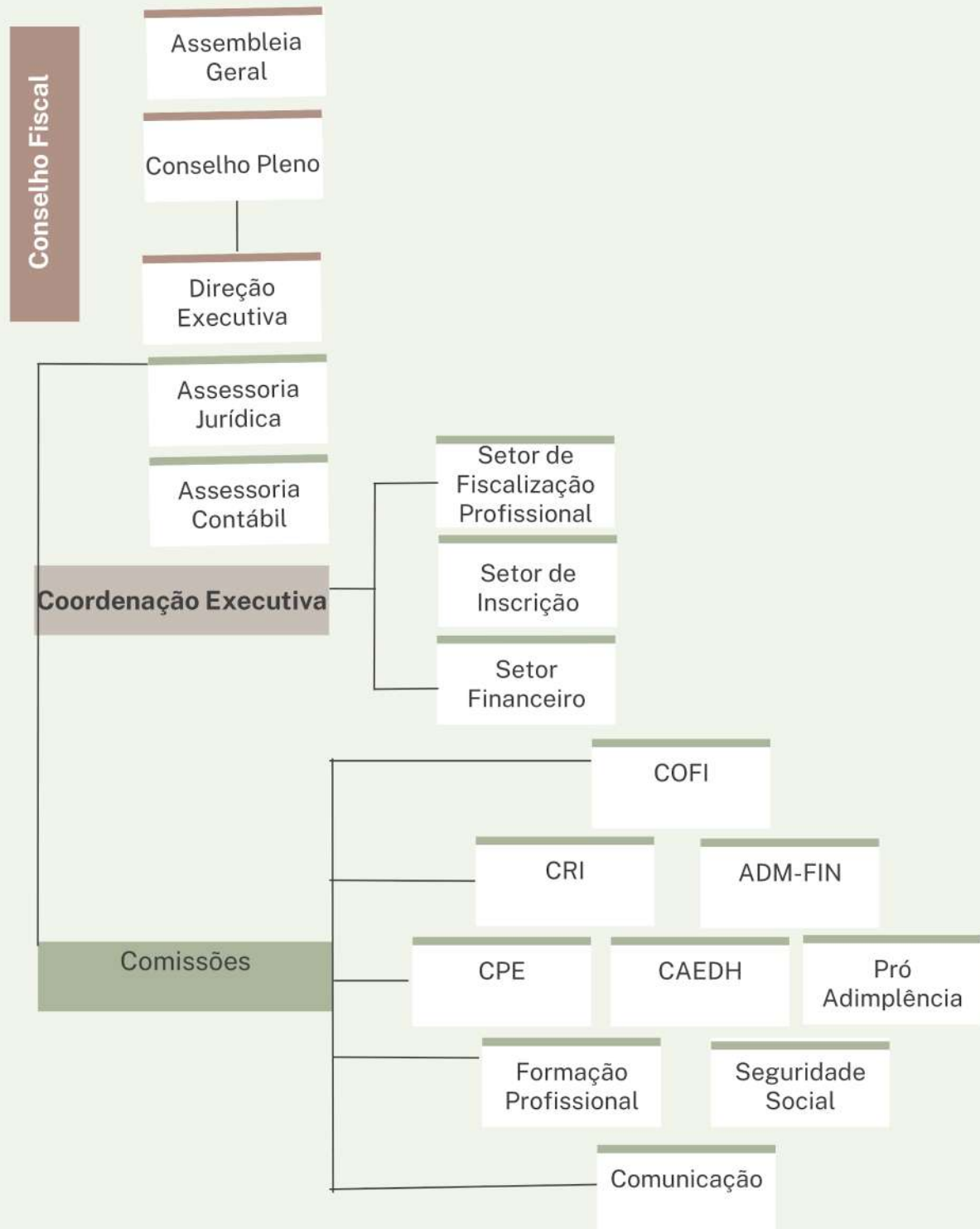
Atualmente o CRESS Acre conta com 3 funcionárias, 1 estagiária e 1 auxiliar de serviços gerais, que conduzem e auxiliam o trabalho interno do conselho, em conjunto com a Diretoria que, a partir da reestruturação da sede, estabeleceu novos fluxos de trabalho com vistas a promover a sistematização das atividades realizadas.

No decorrer desse processo, a partir do exercício da gestão "A voz insiste, a luta persiste", houve também a reestruturação nas comissões temáticas de trabalho, com vistas à realização de ações conjuntas em prol da melhoria de todas as atividades e linhas de atuação do CRESS, sobretudo com foco na redução do índice de inadimplência, reaproximação dos profissionais e cumprimento do compromisso em prol da categoria e do fortalecimento de todo o conjunto.

A gestão ainda priorizou a execução de ações que garantissem a participação e a visibilidade da Categoria de Assistentes Sociais, bem como buscou participar dos movimentos e atividades de interesse dos profissionais, inserindo-se nos espaços de controle social, visando uma gestão participativa e atuante.



Estrutura Organizacional



Ambiente Externo

Os Conselhos de Fiscalização Profissional, embora dotados de autonomia, estão inseridos no contexto da sociedade e dessa forma, também são afetados por fatores externos. Consequentemente, apresentam demandas que exigem um esforço contínuo e adoção de medidas e estratégias visando dar transparência às suas ações, sejam elas planejadas ou já executadas.

O CRESS AC tem como público alvo os/as Assistentes Sociais órgãos fiscalizadores de contas, instituições do sistema de justiça, assim como outros órgãos e entidades que se relacionam com o CRESS AC, e com a sociedade em geral.

A Diretoria do CRESS/AC buscou por meio de suas comissões, gerenciar os riscos através da implementação de ações pedagógicas, administrativas e jurídico normativas, identificando as falhas e deficiências em todos os âmbitos da instituição, assim como suas correções, sempre buscando capacitar seus colaboradores.

É importante destacar que a Diretoria busca manter o bom desempenho e satisfatório atendimento aos profissionais assistentes sociais e o público em geral que se relaciona com o Regional, impactando positivamente em seu desenvolvimento.

Salienta-se que o CRESS/AC não responde a nenhum processo judicial, o que não gerou riscos de possíveis perdas financeiras, demonstrando que a instituição tem alcançado seus objetivos.



Administrativo - Financeiro

Sobre a Comissão:

Essa comissão é responsável pela gestão administrativa e financeira do CRESS-AC. É responsável por acompanhar a arrecadação, auxiliar na execução do planejamento orçamentário, visando equilíbrio entre receita e despesa, tendo como parâmetro uma administração responsável, transparente, ética, com compromisso político e social na utilização dos recursos advindos das anuidades dos profissionais.

A Comissão também é parte fundamental para as ações de enfrentamento à inadimplência, buscando adotar estratégias para estimular a arrecadação e o consequente equilíbrio fiscal do CRESS 26ª Região/AC. Por fim, atuando em articulação com o Conselho Fiscal e demais comissões, realizando discussões sobre gestão dos recursos com todos os conselheiros, a comissão busca ainda viabilizar as ações para a categoria profissional.

Ações Realizadas

CONTRATAÇÃO DA 1ª AGENTE FISCAL DO CRESS/AC

Em março de 2021 foi realizada a convocação da 1ª Agente Fiscal do CRESS/AC e sua contratação foi efetivada em 19 de Abril de 2021.

A referida convocação vem reafirmar o compromisso da gestão “a voz insiste, a luta persiste” em promover a melhoria do quadro efetivo de profissionais atuantes na sede administrativa do conselho.



CAPACITAÇÃO DA EQUIPE ADMINISTRATIVA E COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO EM VISITA AO CRESS/AM

A equipe do CRESS/AC, composta pela vice-presidente Vanda Matos; pela coordenadora executiva Evilandia Lucena; tesoureira Thallita Leitão; agente fiscal Rhaiza Rosário e pela assistente técnica administrativa Ana Sousa, estará até 12 de novembro, recebendo informações acerca do fluxo e procedimentos da COFI e do setor administrativo financeiro, a fim de conhecer a realidade das atividades executadas pelo CRESS-AM.



Ações Realizadas

CONTINUIDADE NA EXECUÇÃO DO PROJETO DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DA SEDE DO CRESS/AC

O imóvel sede do CRESS/AC foi adquirido em maio de 2017, contando com uma estrutura composta de quatro (4) salas, uma (1) copa, uma (1) área de serviço, uma garagem e dois (2) banheiros, perfazendo uma área total construída de 113,16m² e área total do terreno medindo 250,33m².

Essa edificação apresentava diversos problemas na sua estrutura física. Além da precária situação estrutural, salienta-se que a sede como um todo não atendia às exigências da Lei 10.098/2000, a qual estabelece as normas gerais e critérios básicos para promoção da acessibilidade das pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida.

Essa realização só foi possível por meio do recurso recebido do Fundo Nacional de apoio aos CRESS. O valor total orçado foi de R\$ 389.086,13 (trezentos e oitenta e nove mil, oitenta e seis reais e treze centavos), desse montante, o valor final da obra alcançou o montante de R\$ 329.642,50 (trezentos e vinte e nove mil, seiscentos e quarenta e dois reais e cinquenta centavos), sendo repassado pelo CFESS a quantia de R\$ 385.195,27 (trezentos e oitenta e cinco mil, cento e noventa e cinco reais e vinte e sete centavos) e, em contrapartida do CRESS/AC, conforme acordado no projeto, foi repassado o valor de R\$ 3.890,86 (três mil reais, oitocentos e noventa reais e oitenta e seis centavos), restando para devolução ao fundo nacional de apoio o total de R\$ 59.443,63 (cinquenta e nove mil, quatrocentos e quarenta e três reais e sessenta e três centavos),

O acesso ao recurso do fundo de apoio possibilitou não só a modificação em relação ao espaço físico, mas também o estreitamento e melhor atendimento dos profissionais, reconstruindo o sentimento de pertencimento dos Assistentes Sociais junto ao seu Conselho de Fiscalização Profissional.



Fachada da sede - Conselheiros em visita de fiscalização e acompanhamento da obra.



Devido aos problemas com infiltração advinda do solo, foi necessária realizar recortes na parte inferior das paredes para refazer essa parte estrutural, que não estavam previstos no projeto original.



Início da construção do auditório.

Administrativo - Financeiro

Antes:



Depois:



MEDIÇÃO	NF	VALOR TOTAL DA NOTA	7ª MEDIÇÃO	101	20.279,38
1ª MEDIÇÃO	80	R\$ 51.402,43	8ª MEDIÇÃO	106	41.301,49
2ª MEDIÇÃO	87	R\$ 32.094,00	TERMO ADITIVO AO CONTRATO	129	38.542,37
3ª MEDIÇÃO	89	R\$ 40.377,26	VALOR TOTAL		329.642,50
4ª MEDIÇÃO	94	41.812,81			
5ª MEDIÇÃO	97	37.556,49	VALOR DEVOLVIDO AO FUNDO DE APOIO		R\$ 59.443,63
6ª MEDIÇÃO	99	26.276,27			

Administrativo - Financeiro

Ações Realizadas



IMPLANTAÇÃO DOS SISTEMAS DA ÁREA FIM E MIGRAÇÃO DA PLATAFORMA DESKTOP PARA A VERSÃO WEB

No mês de maio de 2021 o CRESS Acre realizou a migração dos sistemas utilizados na forma desktop para a versão web. Bem como realizou capacitação da equipe administrativa para a operacionalização dos referidos sistemas.

Visando mais agilidade em nossos processos administrativos, disponibilizando mais possibilidades no atendimento aos profissionais.

PROGRAMA NACIONAL DE PREVENÇÃO À CORRUPÇÃO (PNPC)

O Cress/Ac é participante do Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC).

E como reconhecimento pelo empenho em contribuir para a presente iniciativa inovadora, ganhamos a “Marca de Participação no Programa Nacional de Prevenção à Corrupção”.



Inadimplência

Sobre a Comissão:

A Comissão de Enfrentamento à Inadimplência do Conselho Regional de Serviço Social 26ª Região, foi instituída pela Portaria Nº 013, de 03 de junho de 2020, com o objetivo de implementar e monitorar as ações previstas na Política Nacional de Enfrentamento à Inadimplência, constituída por conselheiros/as, assistentes sociais nomeados/as e trabalhadores/as do CRESS, articulada com os demais conselheiros/as, todas as comissões existentes no CRESS e assessorias contábil e jurídica.

A atuação da Comissão Enfrentamento à Inadimplência é pautada pelo seguinte ordenamento:

- Política Nacional de Enfrentamento à Inadimplência, aprovada em outubro de 2016, no 45º Encontro Nacional CFESS-CRESS;
- A Resolução do Conselho Federal de Serviço Social (CFESS) no 829, de 22 de setembro de 2017,
- Resolução CRESS/AC Nº 03/2017, a qual trata da fixação do valor da anuidade a ser cobrada no exercício de 2018 para pessoas físicas;
- Resolução CRESS/AC Nº 11/2019, atualiza a resolução 03/2017;
- Resolução Nº 008/2018, institui a campanha de Enfrentamento à Inadimplência do CRESS/AC para o ano de 2018 que normatizou a última campanha de enfrentamento à inadimplência.

Da Inadimplência

Hoje há um total de 1.377 profissionais Ativos no CRESS 26ª Região/AC, com um total de 383 Adimplentes e 994 Inadimplentes.

01



O levantamento de todos os Profissionais Inadimplentes e atualização cadastral no sistema vem sendo realizado desde 2019, assim como a resolução CRESS/AC nº 004/2019, a qual dispõe sobre os procedimentos de cobrança administrativa, extrajudicial, judicial e inscrição de débitos de anuidades na Dívida Ativa do Conselho Regional de Serviço Social da 26ª Região está passando por revisão em virtude de mudanças na legislação vigente.

Os procedimentos para notificação de pagamento e inscrição de débitos em dívida ativa por meio dos processos administrativos já foram iniciados, porém ainda estamos em fase de notificação para posterior lançamento. Uma das dificuldades em relação à realização das ações é o baixo quantitativo de trabalhadores, o que muitas vezes acaba por inviabilizar ou atrasar algumas ações planejadas.

Inadimplência

Ações realizadas:

Reuniões:

Os membros da Comissão de Enfrentamento à Inadimplência reuniram-se pela Plataforma Google meet para tratar do levantamento do quantitativo de devedores por anuidade e valores a receber. Embora não se tenha o calendário de reuniões frequentes, a comissão desenvolve suas atividades e estabelece comunicação por meio do grupo de whatsapp, no qual também são tratados os assuntos referentes às ações a serem desenvolvidas.

Foram realizadas reuniões para planejamento das ações e elaboração de materiais informativos, impressos e publicações nas redes sociais do CRESS e Site Institucional. Sempre que convocados, os membros da comissão participam de eventos que são planejadas e executadas pelo Cress e em parcerias com outras instituições, objetivando o fortalecimento e a participação de toda a categoria de assistentes sociais e estudantes do Estado do Acre.

Temas abordados:

Entre os temas abordados, os mais pontuais foram:

- Parcelamento da anuidade;
 - Campanha de enfrentamento à inadimplência;
 - Estratégias de ações;
 - Negociações de dívida;
 - Levantamento do quantitativo de devedores por anuidade e valores a receber;
 - Realização de lives a respeito da importância.
-

QUANTIDADE DE PESSOAS ALCANÇADAS (ASSISTENTE SOCIAL, ESTUDANTES, OUTRAS CATEGORIAS:

As atividades da Comissão são direcionadas para todas/os os 1.477 (mil, quatrocentos e setenta e sete) profissionais inscritos no conselho Regional de Serviço Social e para os estudantes do curso de Serviço Social. Foram utilizadas para o alcance desse público, reuniões remotas, publicações nas redes sociais e site institucional, bem como envio de e-mails.

A comissão realiza constantemente atividades como: elaboração de CARDS e outros materiais visuais e informativos que possibilitam a aproximação da categoria ao CRESS/AC, além de informá-los sobre descontos e possibilidades de pagamentos e negociações.

Houve ainda a divulgação de vídeos de caráter orientativo sobre as anuidades para o CRESS, bem como

Inadimplência

Ações realizadas:

Reuniões:

Os membros da Comissão de Enfrentamento à Inadimplência reuniram-se pela Plataforma Google meet para tratar do levantamento do quantitativo de devedores por anuidade e valores a receber. Embora não se tenha o calendário de reuniões frequentes, a comissão desenvolve suas atividades e estabelece comunicação por meio do grupo de whatsapp, no qual também são tratados os assuntos referentes às ações a serem desenvolvidas.

Foram realizadas reuniões para planejamento das ações e elaboração de materiais informativos, impressos e publicações nas redes sociais do CRESS e Site Institucional. Sempre que convocados, os membros da comissão participam de eventos que são planejadas e executadas pelo Cress e em parcerias com outras instituições, objetivando o fortalecimento e a participação de toda a categoria de assistentes sociais e estudantes do Estado do Acre.

Temas abordados:

Entre os temas abordados, os mais pontuais foram:

- Parcelamento da anuidade;
 - Campanha de enfrentamento à inadimplência;
 - Estratégias de ações;
 - Negociações de dívida;
 - Levantamento do quantitativo de devedores por anuidade e valores a receber;
 - Realização de lives a respeito da importância.
-

QUANTIDADE DE PESSOAS ALCANÇADAS (ASSISTENTE SOCIAL, ESTUDANTES, OUTRAS CATEGORIAS:

As atividades da Comissão são direcionadas para todas/os os 1.477 (mil, quatrocentos e setenta e sete) profissionais inscritos no conselho Regional de Serviço Social e para os estudantes do curso de Serviço Social. Foram utilizadas para o alcance desse público, reuniões remotas, publicações nas redes sociais e site institucional, bem como envio de e-mails.

A comissão realiza constantemente atividades como: elaboração de CARDS e outros materiais visuais e informativos que possibilitam a aproximação da categoria ao CRESS/AC, além de informá-los sobre descontos e possibilidades de pagamentos e negociações.

Houve ainda a divulgação de vídeos de caráter orientativo sobre as anuidades para o CRESS, bem como

Inadimplência

DIFICULDADES

A pandemia da Covid-19 no Brasil e no mundo, causada pelo novo coronavírus (Sars-Cov-2), sobretudo no que se refere à recomendação de não realização de atividades presenciais. Como uma das formas para se evitar exposição aos riscos de contaminação, a comissão vem tentando se adaptar ao novo cenário.

- Reuniões remotas;
 - Dificuldade com o acesso à internet por parte de alguns integrantes em razão de residirem em municípios mais distantes;
 - Profissionais que estão com seus dados desatualizados no sistema e que não procuram o CRESS para atualização;
-

Pontos fortes:

- Comprometimento dos membros da comissão e o apoio da gestão;
 - Maior aproximação da categoria;
-

Questões para 2022:

- Fortalecimento da Campanha de Enfrentamento à Inadimplência;
 - Novas estratégias para a abordagem do tema;
 - Desenvolvimento de atividades que envolvam os profissionais de base;
 - Redução do índice de inadimplência.
-

Questões para 2022:

- Fortalecimento da Campanha de Enfrentamento à Inadimplência;
- Novas estratégias para a abordagem do tema;
- Desenvolvimento de atividades que envolvam os profissionais de base;
- Redução do índice de inadimplência.

Considerando que todas essas ações ressaltam que a ANUIDADE possibilita ao CRESSAC a fiscalização e a defesa do exercício profissional com autonomia e fundamentado nos princípios ético-político da profissão, buscando-se garantir que os direitos das/os assistentes sociais sejam cumpridos e o atendimento as/aos usuárias/os seja realizado com responsabilidade técnica.

Inscrição e Registro

Sobre a Comissão:

O objetivo da comissão é realizar a análise dos processos relacionados à inscrição, no qual a comissão é a porta de entrada para todos os profissionais, e envolve a análise dos processos, emissão de pareceres e decisões, de acordo com as normativas do conjunto CFESS/CRESS.

Uma das dificuldades foram relacionadas à adaptação para a análise dos processos durante o período da pandemia, bem como o retorno ao atendimento presencial, com a necessidade de substituição das documentações dos profissionais que realizaram suas inscrições de forma remota.

A Utilização da internet como meio para alcançar o maior número de profissionais foi um dos mecanismos que fortaleceram as ações da Comissão.

No ano de 2021 também ocorreu a migração do sistema de inscrições e foi disponibilizado por meio dos serviços online para a realização da pré-inscrição dos profissionais.

Ações Realizadas



Ética e Direitos Humanos

Sobre a Comissão:

A Comissão Ampliada de Ética e Direitos Humanos objetiva desenvolver ações e estudos sobre o significado das dimensões e a indissociabilidade entre “Direitos Humanos, ética e política” na atualidade e, assim, planeja suas ações e se consolida na postura crítica, investigativa e interventiva sobre esta, dialogando com as competências e atribuições profissionais do assistente social.

De acordo com os princípios fundamentais do Código de Ética do Assistente Social, norteiam a atuação da CAEDH/CRESS-AC:

- defesa da liberdade como valor ético central em todas as intervenções;
- defesa intransigente dos Direitos Humanos, concebido historicamente e afirmando em sua indivisibilidade;
- opção por um projeto profissional vinculado ao processo de construção de uma nova ordem societária, sem dominação, exploração de classe, etnia e gênero;
- posicionamento em favor da equidade e justiça social, que assegure universalidade de acesso aos bens e serviços relativos aos programas e políticas sociais, bem como sua gestão democrática.

Das Ações:

01

- Quantidade de denúncias éticas recebidas no ano (incluindo as ex-officio)

01

- Quantidade de denúncias éticas analisadas pela CPE (fase pré-processual) no ano

0

- Quantidade de processos éticos instaurados (fase processual) no ano

0

- Quantidade de julgamentos éticos realizados no ano

0

- Quantidade de processos disciplinares instaurados no ano

0

- Quantidade de processos disciplinares julgados no ano

0

- Quantidade de desagravos públicos realizados no ano

Ética e Direitos Humanos

Realização do Curso Ética em Movimento em 2021:



23/11, a turma do curso "Ética em Movimento" deu continuidade à programação proposta, com a aplicação do módulo 2, através de palestra em plataforma virtual com a Assistente Social, Joselene Gomes (AM), Doutora em Serviço Social pela Pontifícia Universidade Católica de São Paulo.

Muito diálogo e debates fizeram parte do cumprimento da temática proposta, o que vem trazer grande ganho à atualização profissional.



Como parte do material didático proposto, houve reprodução audiovisual para fins de reflexão e debate, proporcionando a interação das participantes.

A aplicação do conteúdo visa a abordagem conceitual da temática dos direitos humanos, das correntes filosóficas e, sobretudo, das legislações sociais que ordenam a conduta para a garantia de direitos a todas as pessoas, em sociedade.

Orientação e Fiscalização Profissional

Sobre a COFI

A Comissão de Orientação e Fiscalização Profissional do Conselho Regional de Serviço Social 26ª Região, foi instituída pela Portaria nº 005 2020 – COFI, tem caráter permanente e sua finalidade é a execução da função precípua do CRESS, a fiscalização profissional, estabelecida na Lei de Regulamentação da Profissão, Lei nº 8.662/93, Art 10, inciso II.

A atuação da Comissão de Orientação e Fiscalização Profissional é pautada pelo seguinte ordenamento:

- Política Nacional de Fiscalização, resolução CFESS nº 512 de 29 de setembro de 2007;
- Lei de Regulamentação da Profissão, Lei nº 8.662/93;
- Código de Ética, resolução CFESS nº 273/93.

Ações Realizadas

Total de Visitas em 2021	02	Profissionais alcançados nas visitas	03
Orientações/Respostas a consultas de órgãos externos e/ou entidades	07	Reuniões com Profissionais	1
Material publicado	08	Agentes Fiscais em Exercício	01
Orientações Individuais	17	Multas Aplicadas	0

Comunicação

Sobre a Comissão

A comissão tem a tarefa de coordenar estratégias comunicativas que viabilizem e ampliem o acesso à informação qualificada sobre as pautas e as lutas da categoria, buscando fortalecer e potencializar a produção e a socialização de informação entre o conjunto CFESS/CRESS, as/os assistentes sociais e a sociedade. Cumpre a função de contribuir para realização de campanhas e veiculação de notícias em diversos meios, como informativos impressos, site, redes sociais, cartilhas, entre outros. É responsável também pela execução da Política Nacional de Comunicação do Conjunto CFESS/CRESS. O trabalho da comissão é pautado nas decisões do Conselho Pleno e deve ser articulado com as demandas da entidade e de outras comissões, no âmbito da comunicação.

Ações Realizadas

A comissão vem buscando cada vez mais aprimorar suas ações, com a melhoria da qualidade dos materiais produzidos, bem como em relação à divulgação das ações do Conselho. Durante todo o ano foram reproduzidas ações com vistas a garantir a visibilidade e conhecimento por parte da categoria em relação às atividades desenvolvidas, e o Instagram foi uma ferramenta muito utilizada para o alcance dos objetivos da comissão, dentre as atividades, destacamos algumas:

- Produção e publicação de peças de comunicação sobre eventos, fluxos, orientações profissionais e posicionamentos políticos;
- Produção de vídeos para as redes sociais;
- Organização e reprodução dos eventos virtuais nas páginas do Conselho;
- Elaboração materiais informativos e releases;
- Atuação em parceria com as comissões no apoio e suporte nas atividades;

cressacre Enviar mensagem ...

682 publicações 1,620 seguidores 322 seguindo

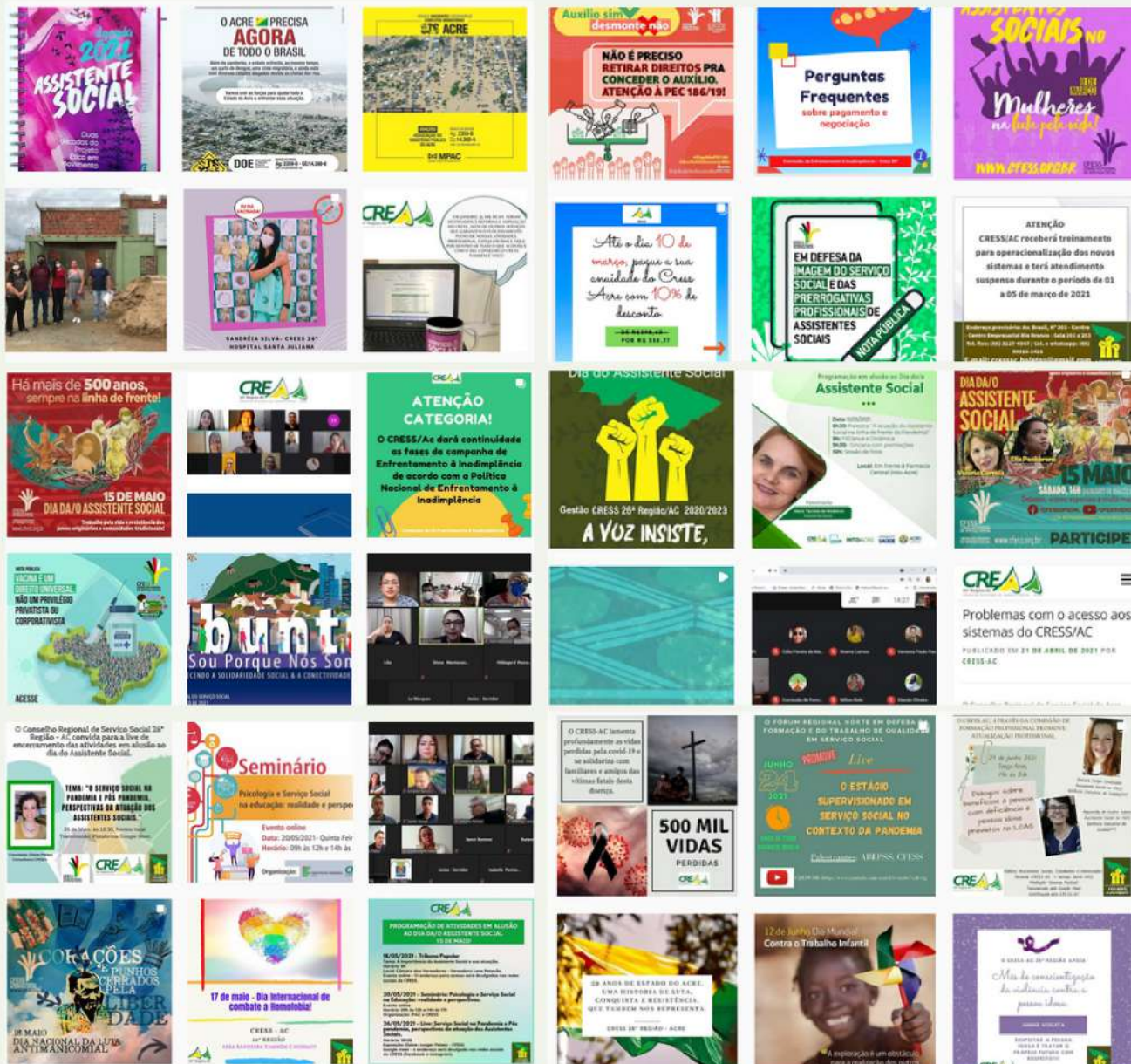
CRESS 26ª Região AC
Serviço público
Função: disciplinar, orientar, fiscalizar e defender o exercício da profissão de Assistente Social.
Gestão 2020/23
"A Voz insiste, a luta persiste."
www.cress-ac.org.br

Seguido(a) por anacrística, licitacao, recilenesantos, ray_store.ac e outras 51 pessoas

CRE
26ª Região-AC
CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - AC

Comunicação

Ações Realizadas



Acima foram colocados alguns exemplos das divulgações realizadas pela Comissão.

O CRESS/AC se coloca à disposição para receber quaisquer sugestões, entre em contato conosco através de nossos canais de atendimento!

Contato CRESS/AC:

Telefone: (68) 32274567

E-mail geral: atendimento@cress-ac.org

Site: www.cress-ac.org.br

Instagram: @cressacre

Orientação e Fiscalização Profissional

Atividades:

ORGANIZAÇÃO E COORDENAÇÃO DO VII FÓRUM DAS COFI'S DA REGIÃO NORTE

Realizado em 24/08/2021;
O fórum é um espaço de socialização das estratégias criadas pelas Comissões de Orientação e Fiscalização dos estados da região norte para efetivação da fiscalização no atual cenário, e ainda: Retorno da fiscalização e as novas ferramentas de trabalho (sistema implanta) e a atuação da COFI/CFESS em 2021.



Reunião intersetorial, Plácido de Castro.

Representação do CRESS 26ª Região AC na reunião de alinhamento entre membros do Poder Judiciário, Secretaria Municipal de Assistência Social, Conselho Regional de Psicologia e Ministério Público, na cidade de Plácido de Castro.

<http://www.cress-ac.org.br/>



REUNIÃO MULTISCIPLINAR (COMARCA DE PLÁCIDO DE CASTO, MINISTÉRIO PÚBLICO,

Equipe da secretaria municipal da mulher, cidadania, assistência social e trabalho, CRP/AC E CRESSS/AC) para esclarecimento do papel do Assistente Social no SUAS devido a ocorrência de requisições profissionais incompatíveis com a área de atuação por parte da Juíza da Comarca de Plácido de Castro, Isabelle Sacramento;

CRESS 26ª AC segue em defesa da inclusão e do financiamento público de Assistentes Sociais e Psicólogos na educação básica.



VISITA À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PLÁCIDO DE CASTRO

Em tempo, durante realização de fiscalização profissional no município, foi requerida uma visita pela responsável pelo serviço social na unidade.

O CRESS 26ª AC, enfatizou que segue firme no posicionamento sobre a efetivação das leis que garantem a inclusão e o custeio dos profissionais de serviço social e de psicologia na educação básica, visto que esse é um grande e necessário passo para o fortalecimento e para a recondução das políticas públicas no contexto da pandemia e pós pandemia.

Orientação e Fiscalização Profissional

Análise de Editais de Concursos Públicos e Processos Seletivos

No ano de 2021 foram analisados o total de 05 Editais:

1. JORDÃO – EDITAL Nº 01/2021/PMJ/SEMAD

- Processo Seletivo de provas e títulos para formação de cadastro de reserva e preenchimento de vagas, publicado em 20 de abril de 2021, visando à alteração de carga horária exigida dos profissionais de Serviço Social.

2. XAPURI – EDITAL Nº 003/2021

Publicado em 30 de junho de 2021, visando à alteração da remuneração dos profissionais de Serviço Social, o ajuste do conteúdo programático e a inserção dos mesmos na área educacional em conjunto com os profissionais de psicologia;

3. ISE – EDITAL Nº 001 SEPLAG/ISE

Editais de 04 de outubro de 2021, concurso público para o provimento de vagas de nível médio e superior do instituto socioeducativo do estado do acri - ISE/AC visando à retificação da carga horária exigida aos profissionais de serviço social e o ajuste do conteúdo específico do assistente social.

4. UFAC

Solicitação de informações sobre o edital PROPEG nº 23/2021 processo seletivo para ingresso no programa de pós-graduação em saúde coletiva – curso de mestrado acadêmico.

5. BUJARI

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO SEMSA Nº 001/2021 contratação temporária de profissionais de nível superior e médio.

Formação Profissional

Sobre a Comissão:

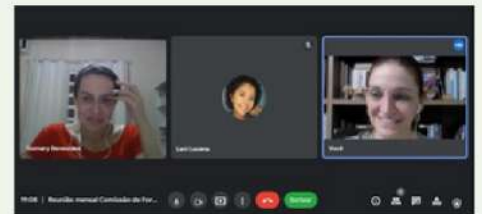
A Comissão de Formação tem por objetivo promover o debate sobre a relação entre formação e trabalho profissional, tendo em vista o princípio do “compromisso com a qualidade dos serviços prestados à população e com o aprimoramento intelectual, na perspectiva da competência profissional” (Código de Ética Profissional/93).

Ações Realizadas

Registro	Quantidade	Registro	Quantidade
Reunião Mensal da Comissão de Formação	08	Reunião do Subgrupo do Fórum Região Norte Formação e Trabalho Profissional de Qualidade para Planejamento de evento de Estágio Supervisionado	08
Reunião Mensal do Fórum Região Norte Formação e Trabalho Profissional de Qualidade	10	Reunião do subgrupo do Fórum Região Norte Formação e Trabalho Profissional de Qualidade para Planejamento de evento de Residência Multiprofissional em Saúde	06
Reunião com o GT Psicologia e Serviço Social na Educação Básica	02	Reunião do subgrupo do Fórum Região Norte Formação e Trabalho Profissional de Qualidade para Planejamento de evento de Implementação da Lei 13.935/2019	02
Participação na Reunião do Fórum Nacional em Defesa da Formação e do Trabalho Profissional com Qualidade em Serviço Social com os Fóruns Regionais	01	Planejamento, organização e realização da 2ª parte da live sobre LOAS-BPC - avaliação biopsicossocial da deficiência: conhecer e defender	03
Reunião com a Câmara de Vereadores de Rio Branco para Apresentação do GT Lei 13.935/ 2019 e necessidades de implementação	01	Reunião com UFAC	01
Reunião do GT Lei 13.935/2019 com MPAC	01	Reunião com IFAC	01
Reuniões de Planejamento para Seminário Psicologia e Serviço Social na educação: realidades e perspectivas	05	Reuniões de Planejamento e Organização	05
TOTAL DE AÇÕES:			50

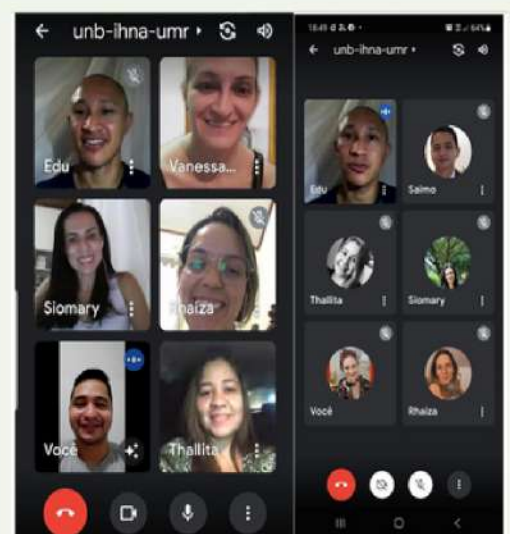
Formação Profissional

Atividades:



REUNIÕES MENSAIS DA COMISSÃO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL

Além da continuidade na realização dos eventos de cunho formativo e instrutivo, a Comissão de Formação definiu como ação principal a concentração de esforços para elaboração de projeto pedagógico, bem como a articulação com as instituições de ensino para oferta do Curso de Serviço Social em instituição Pública Federal de Ensino.



REUNIÕES COM O GT PSICOLOGIA E SERVIÇO SOCIAL NA EDUCAÇÃO BÁSICA



Formação Profissional

Atividades:

REUNIÃO COM A CÂMARA DE VEREADORES DE RIO BRANCO PARA APRESENTAÇÃO DO GT LEI 13.935/ 2019 E NECESSIDADES DE IMPLEMENTAÇÃO



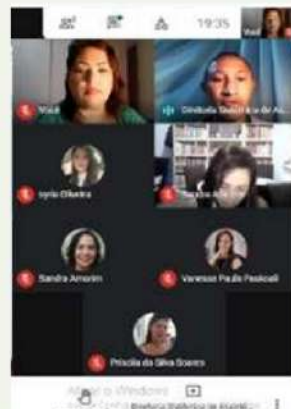
1.REUNIÃO DO GT LEI13.935/19 COM MPAC



Formação Profissional

Atividades:

REUNIÕES DE PLANEJAMENTO E ORGANIZAÇÃO DO SEMINÁRIO PSICOLOGIA E SERVIÇO SOCIAL NA EDUCAÇÃO: REALIDADES E PERSPECTIVAS



O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre - IFAC e o Conselho Regional de Serviço Social do Acre – CRESS 26ª Região realizarão o Seminário Psicologia e Serviço Social na educação: realidades e perspectivas. O seminário teve o objetivo de debater a importância do Serviço Social e Psicologia no contexto escolar, uma vez possuem uma gama de conhecimentos que podem ser potencializados junto às escolas e suas relações, bem como na promoção do respeito, da diversidade e no enfrentamento a violência e a evasão escolar.

REUNIÕES MENSIS DO FÓRUM REGIÃO NORTE FORMAÇÃO E TRABALHO PROFISSIONAL DE QUALIDADE



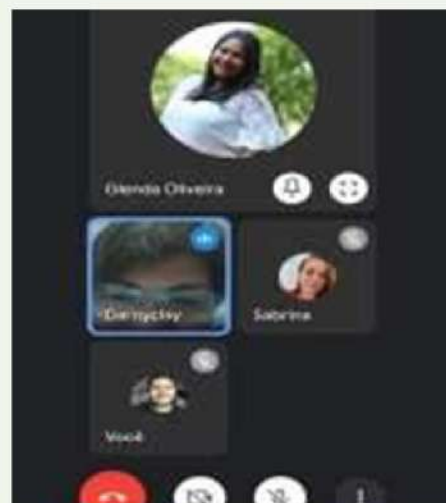
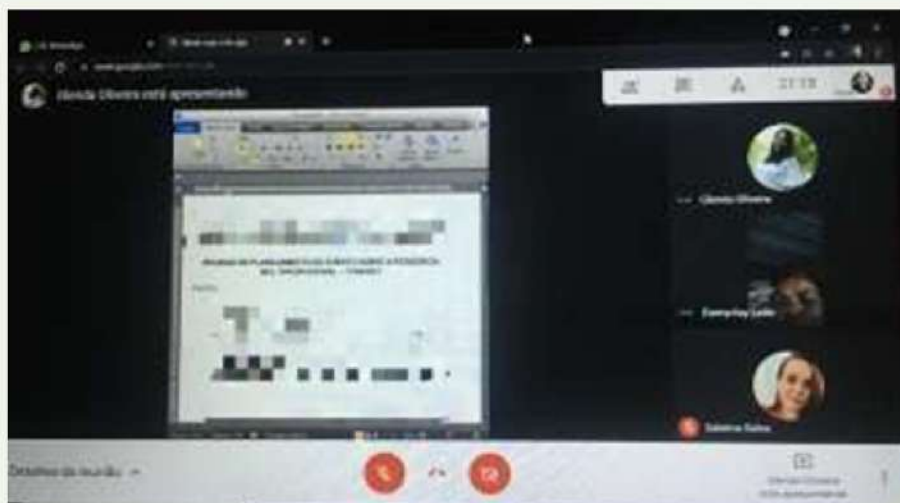
ORGANIZAÇÃO E REALIZAÇÃO DE LIVE E RODA DE CONVERSA SOBRE ESTÁGIO SUPERVISIONADO



Formação Profissional

Atividades:

REUNIÃO DO SUBGRUPO DO FÓRUM REGIÃO NORTE FORMAÇÃO E TRABALHO PROFISSIONAL DE QUALIDADE PARA PLANEJAMENTO DE EVENTO DE RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM SAÚDE



ORGANIZAÇÃO DE LIVE E RODA DE CONVERSA SOBRE LEI 13.935/19 REGIÃO NORTE



Formação Profissional

Atividades:

ORGANIZAÇÃO E REALIZAÇÃO DO ENCONTRO DE ATUALIZAÇÃO PROFISSIONAL COM O TEMA: DIÁLOGOS SOBRE OS BENEFÍCIOS À PESSOA COM DEFICIÊNCIA E À PESSOA IDOSA PREVISTOS NA LOAS

Conforme prometido ...
vem aí parte 2

LOAS - BPC

Avaliação Biopsicossocial da Deficiência: conhecer e defender!

Palestrante: Aparecida de Castro Soares
Assistente Social do INSS - Gerência Executiva de Cuiabá

Data: 10 de agosto
Horário: 18h às 20h (Acrel)
Link: <https://meet.google.com/rzi-yny-q-yy>

Realização: Cress-AC 26ª Região
Serviço Social do INSS
Organização: Comissão de Formação



O CRESS-AC, ATRAVÉS DA COMISSÃO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL PROMOVE ATUALIZAÇÃO PROFISSIONAL

29 de junho 2021
Terça-feira,
19h às 21h

Diálogos sobre benefícios à pessoa com deficiência e pessoa idosa previstos na LOAS

Palestrantes: Daniela Felipe Cavalcanti, Assistente Social no INSS, Gerência Executiva de Cuiabá/MT
Aparecida de Castro Soares, Assistente Social no INSS, Gerência Executiva de Cuiabá/MT

Público: Assistentes Sociais, Estudantes e Interessados
Poderes: CRESS-AC + Serviço Social INSS
Mediação: Vanessa Paskoali
Transmissão pelo Google Meet
Certificado pelo CRESS-AC



PROFISSIONAIS CONVIDADAS

Daniela Felipe Cavalcanti, graduada em Serviço Social pela Universidade Federal de Mato Grosso, Assistente Social no Serviço Social do INSS/Gerência Executiva de Cuiabá/MT

Aparecida de Castro Soares, graduada em Serviço Social pela Universidade Federal de Mato Grosso. Mestre em Política Social pela UFMT. Assistente Social no Serviço Social do INSS/Gerência Executiva de Cuiabá/MT.

29 de junho 2021
Terça-feira,
19h às 21h

Link da videochamada:
<https://meet.google.com/gud-emci-nme>



MEDIAÇÃO

Vanessa Paskoali, graduada em Serviço Social pela Uninorte; Mestre em Ciências Sociais - Antropologia pela PUC-SP; Assistente Social no IFAC/Coord. da Comissão de Formação CRESS-AC.

29 de junho 2021
Terça-feira,
19h às 21h

Link da videochamada:
<https://meet.google.com/gud-emci-nme>



HAVERÁ SORTEIO DE 3 AGENDAS

29 de junho 2021
Terça-feira,
19h às 21h

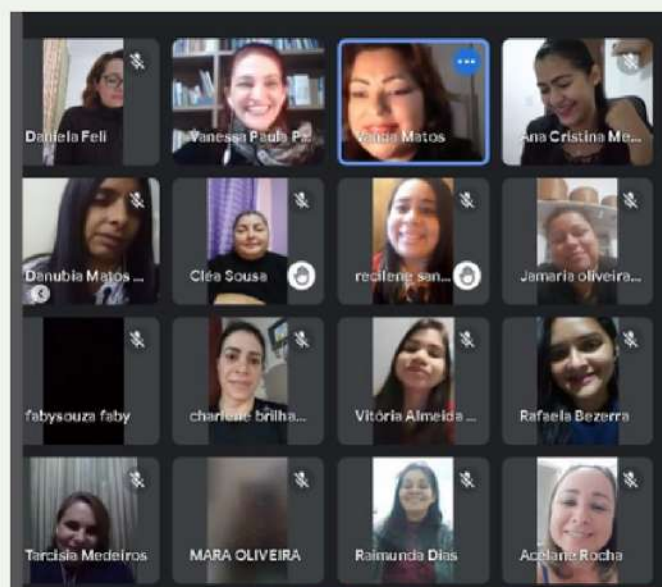
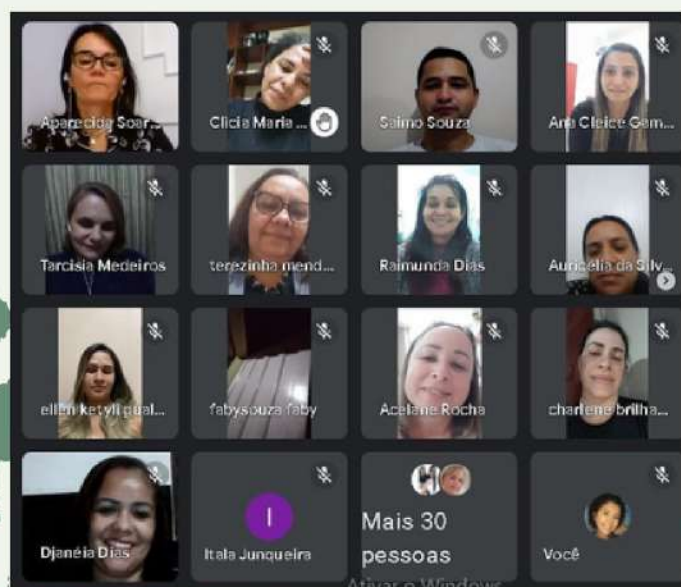
LOAS - BPC

Assuntos a serem tratados:

- a) Atualização da LOAS
- b) Fluxo de análise dos requerimentos
- c) Modelo Biopsicossocial de avaliação da deficiência



As palestrantes Daniela Felipe Cavalcante e Aparecida de Castro Soares, ambas assistentes sociais do Serviço Social do INSS, gerência executiva de Cuiabá, trataram de temas de grande relevância para todo/a assistente social: a atualização da LOAS, esclarecendo quem compõe o grupo familiar considerado para acesso ao benefício e sobre composição da renda, informações sobre o CADÚnico, entre outros aspectos que garantiram a atenção e participação do público alvo – em torno de 80 profissionais do serviço social – por mais de 2h.



Formação Profissional

Atividades:

CONTRIBUIÇÃO NO PLANEJAMENTO DO FÓRUM DAS COFI REGIÃO NORTE



1. PARTICIPAÇÃO NA REUNIÃO DO FÓRUM NACIONAL EM DEFESA DA FORMAÇÃO E DO TRABALHO PROFISSIONAL COM QUALIDADE EM SERVIÇO SOCIAL COM OS FÓRUMS REGIONAIS

Reunião do Fórum Nacional em Defesa da Formação e do Trabalho Profissional com Qualidade em Serviço Social com os Fóruns Regionais - 01/09/2021



Formação Profissional

Atividades:

PLANEJAMENTO, ORGANIZAÇÃO E REALIZAÇÃO DA ATIVIDADE DE FORMAÇÃO PARA CONSELHEIROS DO CRESS-AC, COM O TEMA: O PAPEL DO CRESS: QUESTÕES ÉTICAS



A Comissão de Formação Profissional do CRESS AC 26ª Região concluiu na noite de hoje, via transmissão na plataforma Google meet, o encontro de formação interna com a Palestrante Alcinélia Moreira. Na oportunidade, participaram membros da diretoria, servidores, membros das comissões, conselheiros e Agente Fiscal. O encontro faz parte da agenda de atividades propostas para o aprimoramento das ações executadas pelo CRESS AC.

ORGANIZAÇÃO E REALIZAÇÃO DE LIVE E DE RODA DE CONVERSAS SOBRE LEI 13.935/19 REGIÃO NORTE



Formação Profissional



Na ocasião foram contabilizados importantes avanços da comissão no ano de 2021, mesmo diante do momento de pandemia que temos atravessado.

Para o exercício de 2022 foram pactuadas novas atividades a serem desenvolvidas, junto a ferramentas de monitoramento e controle para otimização das mesmas.

A coordenadora da comissão, Vanessa Paskoali, agradeceu ao empenho de toda a equipe e reafirmou o compromisso de seguir buscando o melhor desenvolvimento das ações propostas junto à categoria profissional, no ano de 2022.

Principais Dificuldades:

Ausência de Plataforma paga para realização dos eventos on-line e garantia gravação e nº maior de participantes.

Principais Avanços:

Maior clareza para os membros da comissão acerca das ações a serem realizadas, assim como maior cumplicidade e comprometimento de todos;

Realização de eventos com resultados positivos em termos de quantidade de participantes e quanto aos temas discutidos;

Prioridade da Comissão para as próximas ações:

Além da continuidade na realização dos eventos de cunho formativo e instrutivo, a Comissão de Formação definiu como ação principal a concentração de esforços para elaboração de projeto pedagógico, bem como a articulação com as instituições de ensino para oferta do Curso de Serviço Social em instituição Pública Federal de Ensino.

Prioridade da Comissão para as próximas ações:

- Defesa da inserção do Curso de Serviço Social em instituição pública federal;
- LOAS e atualizações do BPC;
- Lei 13.935/ 2019 e necessidades de implementação;
- Papel do CRESS – questões éticas;
- Direitos das Pessoas com Deficiência e Capacitismo;
- Estágio Supervisionado em Serviço Social;
- Serviço Social de Prática Terapêutica ou Serviço Social Clínico;

Demonstrações Contábeis

Declaração da Contadora



MARILENE VIEIRA SEVERO



Assessoria Contábil: M.V.S. Soluções Contábeis EIRELI
CNPJ: 21.901.184/0001-30
Inscrição no CRC-RO sob o nº 385
Período de responsabilidade: 01.05.2021 a 31.05.2022

As Demonstrações Contábeis estão fundamentadas na Lei nº 4.320/64 e em consonância com o Manual de Contabilidade aplicado ao Setor Público, aprovada pela Portaria Conjunta STN/SOF nº 01/14, e Portaria STN nº 700 de 10/12/2014, 6ª edição, e Normas Brasileiras de Contabilidade aplicadas ao setor público conforme NBC T 16.1 a 16.10.

As demonstrações contábeis são as seguintes:

- ↳ Balanço Patrimonial
- ↳ Balanço Financeiro
- ↳ Balanço Orçamentário
- ↳ Demonstração das Variações Patrimoniais
- ↳ Demonstração do Fluxo de Caixa

As demonstrações contábeis (balanço) são elaboradas pelo sistema contábil denominado Siscont.Net e atende à legislação vigente em vigor. (Lei nº 4.320/64, Manual de Contabilidade Pública Aplicada ao Setor Público – MCASP e Normas Brasileiras de Contabilidade aplicadas ao Setor Público, conforme NBC T 16.1 a 16.10 do CFC).

O avanço na contabilidade do CRESS dá-se através da implantação do Centro de Custos, desde a elaboração da Proposta Orçamentária Anual, por projetos e atividades, até a execução da mesma, possibilitando a identificação de todos os custos fixos e variáveis.

A partir do exercício de 2020 foram criados Centros de Custos que possibilitam a identificação das Atividades Finalísticas e de Gestão. Portanto, declaro que as informações constantes nas Demonstrações Contábeis: Balanço Patrimonial, Balanço Financeiro, Balanço Orçamentário, Demonstração das Variações Patrimoniais e Demonstração do Fluxo de Caixa, regidos pela Lei nº 4.320/64, pelas Normas Brasileiras Técnicas de Contabilidade do Setor Público e pelas Normas Brasileiras de Contabilidade Pública Aplicada ao Setor Público – MCASP, relativos ao exercício de 2021, refletem nos seus aspectos mais relevantes a situação orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho Regional de Serviço Social do Estado do Acre. Rio Branco – AC, 21 de março de 2022. M.V.S. Soluções Contábeis EIRELI CRC-RO nº 385 Assessoria Contábil do CRESS/AC

Notas Explicativas

1. Informações Gerais O Conselho Regional de Serviço Social – CRESS

Regulamentado pela Lei 8.662/93, tendo como principais atividades orientar e fiscalizar o exercício da profissão do Assistente Social. Dotado de personalidade jurídica, encontra-se vinculado a Administração Indireta e funciona como Autarquia Federal, tendo sua estrutura e organização, estabelecidos no Regimento Interno, Resolução CFESS nº 469/2005.

O Conselho está localizado na Rua: Conquista, 460 – Bairro: Geraldo Fleming Rio Branco – Acre.

2. Principais Diretrizes Contábeis A partir de 01/01/2015,

A Contabilidade do Conselho Regional de Serviço Social do Acre – CRESS AC foi elaborada de acordo com as normas do CFC e da STN, no processo de convergência da contabilidade pública às normas internacionais de contabilidade.

3. Apresentação das Demonstrações Contábeis

3.1 BASE DE PREPARAÇÃO

As Demonstrações Contábeis estão fundamentadas na Lei nº 4.320/64 e em consonância com o Manual de Contabilidade aplicado ao Setor Público, aprovada pela Portaria Conjunta STN/SOF nº 01/14, e Portaria STN nº 700 de 10/12/2014, 6ª edição, e Normas Brasileiras de Contabilidade aplicadas ao setor público conforme NBC T 16.1 a 16.10.

As demonstrações contábeis estão apresentadas em Reais, que também é a moeda funcional da Entidade.

3.2 BASE DE MENSURAÇÃO

As demonstrações contábeis foram preparadas com base no custo histórico, com exceção dos seguintes itens:

- Provisões para férias de empregados/funcionários;
- Depreciações e amortizações do ativo imobilizado e intangível

Notas Explicativas

3.3 MOEDA FUNCIONAL E MOEDA DE APRESENTAÇÃO

As demonstrações contábeis estão apresentadas em Real, que é a moeda funcional da Entidade.

3.4 USO DE ESTIMATIVAS E JULGAMENTOS

O Conselho Regional de Serviço Social do Acre não se utiliza de estimativas e julgamentos em suas demonstrações contábeis, por entender que as mesmas não se aplicam as demonstrações contábeis, realizadas de acordo com a Lei nº 4.320/64.

4. Balanço Patrimonial

O Balanço Patrimonial tem a finalidade de apresentar a posição financeira e patrimonial do Conselho Regional de Serviços Social do Acre – CRESS/AC, representando, portanto, uma posição estática.

O Balanço Patrimonial, estruturado em Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido, evidencia qualitativa e quantitativamente a situação patrimonial da Entidade.

A classificação dos elementos patrimoniais considera a segregação em “circulante” e “não circulante”, com base em seus atributos de conversibilidade e exigibilidade.

4.1 ATIVO CIRCULANTE

Os ativos realizáveis até o exercício seguinte estão demonstrados como circulante.

4.1.1 CAIXAS E EQUIVALENTES DE CAIXA

Os equivalentes de caixa são mantidos com a finalidade de atender a compromissos de caixa de curto prazo, e não para investimento ou outros fins. Incluem caixa, depósitos bancários à vista e aplicações financeiras realizáveis em até 90 dias da data original do título ou considerados de liquidez imediata ou conversíveis em um montante conhecido de caixa e que estão sujeitos a um risco insignificante de mudança de valor, os quais são registrados pelos valores de custo, acrescidos dos rendimentos auferidos até as datas dos balanços, que não excedem o seu valor de mercado ou de realização.

Registra os valores em Bancos, bem como equivalentes, que representam recursos com livre movimentação para aplicação nas operações e para os quais não haja restrições para uso imediato. Os saldos disponíveis em 31/12/21 no valor de R\$ 59.736,71 (cinquenta e nove mil setecentos e trinta e seis reais e setenta e um centavos), se apresentam da seguinte forma:

Notas Explicativas

4.1.1.1 BANCOS C/ MOVIMENTO

O saldo disponível em 31/12/21 é no valor de R\$ 22,00 (vinte e dois reais), conforme pode ser comprovado através do livro razão, das conciliações bancárias e dos extratos bancários.

4.1.1.2 BANCOS C/ ARRECADAÇÃO

O saldo disponível em 31/12/21 é no valor de R\$ 36.969,05 (trinta e seis mil novecentos e sessenta e nove reais e cinco centavos), saldo é transferido diariamente para a conta de aplicação

conforme pode ser comprovado através do livro razão, das conciliações bancárias e dos extratos bancários.

4.1.1.3 BANCOS C/ APLICAÇÕES FINANCEIRAS

O saldo disponível em 31/12/21 é no valor de R\$ 22.745,66 (vinte e dois mil setecentos e quarenta e cinco reais e sessenta e seis centavos), conforme pode ser comprovado através do livro razão, das conciliações bancárias e dos extratos bancários.

4.1.1.4 CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA

Os recursos financeiros disponíveis estão aplicados a curto prazo na Caixa Econômica Federal.

Caixa e Equivalentes de Caixa	2021	2020	Variação
Bancos c/ Movimento	22,00	311,52	(289,52)
Bancos c/ Arrecadação	36.969,05	151.027,96	(114.058,91)
Bancos c/ Aplicações Financeiras	22.745,66	268.381,43	(245.635,77)
Total acumulado	59.736,71	419.720,91	(359.984,20)

4.1.2 CRÉDITOS A CURTO PRAZO

As contas a receber de anuidades são inicialmente reconhecidas pelo valor estimado em proposta orçamentária referente a previsão de receitas dos profissionais ativos no banco de dados do CRESS/AC, entretanto, os valores são ajustados aos valores efetivamente realizados/arrecadados ao final do encerramento do exercício. Quando há necessidade de constituição de provisão para perdas de créditos, a administração realiza uma análise individualizada de cada caso.

Notas Explicativas

4.1.2.1 CRÉDITOS A RECEBER – ANUIDADES PESSOA FÍSICA

O valor de R\$ 470.498,20 (quatrocentos e setenta mil, quatrocentos e noventa e oito reais e vinte centavos), refere-se aos valores a receber de anuidades de Pessoa Física do Exercício do Exercício Anterior.

4.1.3 DEMAIS CRÉDITOS A CURTO PRAZO

4.1.3.1 TRIBUTOS A RECUPERAR

Registra o valor de R\$ 2.405,56 (dois mil quatrocentos e cinco reais e cinquenta e seis centavos) refere-se a retenção de IR s/Aplicação Financeira.

4.1.4.1 DEVEDORES DA ENTIDADE

Registra o valor a receber de R\$ 340,76 (trezentos e quarenta reais e setenta e seis centavos), refere-se a pagamento de PIS duplicidade. O ressarcimento se dará através de processo junto a Receita Federal.

4.2 ATIVO NÃO CIRCULANTE

O Ativo não circulante é composto pelo Imobilizado.

4.2.1 IMOBILIZADO

Os bens imobilizados são registrados pelo custo de aquisição e reduzido pela depreciação acumulada. Os direitos que tenham por objeto bens corpóreos destinados à manutenção das atividades da Entidade.

A composição do Imobilizado do Conselho Regional de Serviço Social do Acre – CRESS/AC em 31/12/2021 é de R\$ 562.407,52 (quinhentos e sessenta e dois mil, quatrocentos e sete reais e cinquenta e dois centavos), composto da seguinte forma:

Discriminação dos Bens Móveis	Valor
Móveis e Utensílios	24.985,54
Máquinas e Equipamentos	21.850,64
Equipamentos de Processamento de Dados	14.578,96
Total de Bens Móveis	61.415,14

Notas Explicativas

Discriminação dos Bens Imóveis	Valor
Casa	230.000,00
Estudos e Prejetos	7.900,00
Reforma	329.642,50
Total de Bens Imóveis	567.542,50

O imobilizado é avaliado ao custo de aquisição e reduzido pela depreciação acumulada. Todos dos bens patrimoniais encontram-se registrados em sistema informatizado (SISPAT.NET). A depreciação dos bens móveis foi calculada pelo método linear, em função da estimativa de vida útil dos bens. As taxas anuais de depreciação são as seguintes:

VIDA ÚTIL DOS BENS

Discriminação dos Bens Móveis	Vida útil
Móveis e Utensílios	10 anos
Máquinas e Equipamentos	10 anos
Equipamentos de Processamento de Dados	5 anos

Discriminação dos Bens Imóveis	Vida útil
Casa	25 anos

TAXAS ANUAIS DE DEPRECIAÇÃO E VALOR RESIDUAL

Discriminação dos Bens Móveis	Taxa Depreciação	% Residual
Móveis e Utensílios	10%	10%
Máquinas e Equipamentos	10%	10%
Equipamentos de Processamento de Dados	20%	10%

Discriminação dos Bens Imóveis	Taxa Depreciação	% Residual
Casa	25%	10%

Notas Explicativas

Os valores de depreciação e Amortização registrados em 31/12/2021 estão assim discriminados:

Depreciação	R\$
Depreciação janeiro a dezembro de 2020	54.151,25
Depreciação janeiro a dezembro de 2021	12.398,87
Depreciação acumulada em 31/12/2021	66.550,12

O Conselho adotou as normas do MCASP no exercício de 2015. Em 2021 foi registrada a depreciação dos bens móveis adquiridos no exercício corrente.

A contabilização foi realizada conforme orientações no Manual de Procedimentos Contábeis Específicos, editado pela Secretaria do Tesouro Nacional (STN), no processo de convergência da contabilidade pública às normas internacionais de contabilidade.

4.2.3 OUTROS ATIVOS E PASSIVOS

Outros ativos são apresentados ao valor de custo ou de realização, incluindo, quando aplicável, os rendimentos e as variações monetárias auferidas. Quando requerido, os elementos do ativo

decorrentes de operações de longo prazo são ajustados a valor presente, sendo os demais ajustados quando houver efeito relevante.

Outros passivos são demonstrados pelo valor de realização e compreendem as obrigações com terceiros resultantes de operações. Quando requerido, os elementos do passivo decorrentes de operações de longo prazo são ajustados a valor presente, sendo os demais ajustados quando houver efeito relevante.

5. Passivo Circulante

O passivo a curto prazo, está demonstrado no balanço patrimonial como circulante.

5.1 FORNECEDORES

As contas a pagar aos fornecedores e as outras contas a pagar são obrigações a pagar por bens ou serviços que foram adquiridos de fornecedores no curso normal dos negócios, sendo classificadas como passivos circulantes se o pagamento for devido no período de até um ano. Caso contrário, as contas a pagar são apresentadas como passivo não circulante.

Elas são, inicialmente, reconhecidas pelo valor justo e, subsequentemente, mensuradas pelo custo amortizado com o uso do método de taxa efetiva de juros. Na prática, são normalmente reconhecidas ao valor da fatura correspondente.

Notas Explicativas

5.2 OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO

5.2.1 PROVISÕES DE FÉRIAS, INSS, FGTS E PIS

Está registrado na contabilidade na conta de Provisões em 31/12/2021, o valor de R\$ 16.948,85 (dezesesseis mil novecentos e quarenta oito reais e oitenta e cinco centavos), cuja composição é a seguinte:

Férias.....	R\$ 13.037,62
INSS	R\$ 2.737,88
FGTS	R\$ 1.042,98
PIS s/ Folha de Pagamento.....	R\$ 130,37

Total de provisões em 31/12/2021 R\$ 16.948,85

Observação:

a) O procedimento de provisão de férias, INSS, FGTS e PIS s/ folha de pagamento é realizado apenas pelo Sistema Patrimonial, conforme manual de orientações da Secretaria do Tesouro Nacional – STN;

b) O procedimento de provisão começou a ser adotado a partir do exercício de 2015.

5.3 DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO

O valor de R\$ 91,82 refere-se a ISS Retido.

6. Passivo Não Circulante

6.1 PATRIMÔNIO LÍQUIDO

O patrimônio é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de Superávit e ou Déficit apurados anualmente. Até o Exercício de 2021 o Conselho Regional de Serviços Social do Acre – CRESS/AC apresentou um Superávit Acumulado no valor de R\$ 1.078.348,08 (um milhão e setenta e oito mil trezentos e quarenta e oito reais e oito centavos).

O Patrimônio Líquido teve um aumento de R\$ 68.879,25 (sessenta e oito mil, oitocentos e setenta e nove reais e vinte e cinco centavos) em relação ao resultado acumulado do exercício de 2020.

Notas Explicativas

6.2 DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

A Demonstração das Variações Patrimoniais evidencia as variações verificadas no patrimônio e indica o resultado patrimonial do exercício.

As variações quantitativas são decorrentes de transações no setor público que aumentam ou diminuem o patrimônio líquido.

O resultado patrimonial do período é apurado pelo confronto entre as variações quantitativas aumentativas e diminutivas.

O Resultado Patrimonial foi apurado de acordo com o Artigo 104 da Lei nº 4.320/64. O Conselho Regional de Serviço Social do Acre - CRESS/AC apresentou no exercício de 2021 um Superávit Patrimonial no valor de R\$ 68.879,25 (sessenta e oito mil, oitocentos e setenta e nove reais e vinte e cinco centavos).

A composição do Superávit Patrimonial em 2021 foi a seguinte:

6.2.1 RESULTADO PATRIMONIAL 2021

- a) Variação Patrimonial Aumentativa Receita..... R\$ 493.684,77
- b)(-) Variação Patrimonial Diminutiva (Despesa)R\$ 424. 805, 52
- c)(=) Superávit Patrimonial apurado em 31/12/21..... R\$ 68.879,25

O Resultado Patrimonial apurado no exercício de 2021 foi realizado com base no regime de competência da receita e despesa, escriturados no sistema patrimonial.

6.2.2 RESULTADO PATRIMONIAL 2020

- a) Variação Patrimonial Aumentativa Receita R\$ 419.312,35
- b)(-) Variação Patrimonial Diminutiva (Despesa)R\$ 265. 625, 38
- c)(=) Superávit Patrimonial apurado em 31/12/20..... R\$ 153.686,97

6.2.2 RESULTADO PATRIMONIAL 2020

- a) Variação Patrimonial Aumentativa Receita R\$ 419.312,35
- b)(-) Variação Patrimonial Diminutiva (Despesa)R\$ 265. 625, 38
- c)(=) Superávit Patrimonial apurado em 31/12/20..... R\$ 153.686,97

7. Balanço Orçamentário

O Balanço Orçamentário evidencia as receitas e as despesas orçamentárias, detalhadas em níveis relevantes de análise, confrontando o orçamento inicial e as suas alterações com a execução, demonstrando o resultado orçamentário.

O Balanço Orçamentário é estruturado de forma a evidenciar a integração entre o planejamento e a execução orçamentária.

Notas Explicativas

O Resultado Orçamentário apurado em 31/12/2021, conforme artigo 102 da Lei nº 4.320/64, foi um Déficit de R\$ 119.653,26 (cento e dezenove mil seiscientos e cinquenta reais e vinte e seis centavo), conforme demonstramos:

7.1 RESULTADO ORÇAMENTÁRIO 2021

- a) Receita Orçamentária Arrecadada até 31/12/21 R\$ 346.590,57
- b)(-) Crédito Empenhado Liquidado 31/12/21..... (R\$ 466.243,83)
- c)(=) Déficit Orçamentário apurado em 31/12/21..... (R\$ 119.653,26)

7.2 RESULTADO ORÇAMENTÁRIO 2020

- a) Receita Orçamentária Arrecadada até 31/12/20 R\$ 245.999,95
- b)(-) Crédito Empenhado Liquidado 31/12/20..... R\$ 531.948,97
- c)(=) Superávit Orçamentário apurado em 31/12/20..... R\$ 285.949,02

8. Financeiro

O Balanço Financeiro evidencia as receitas e despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extra orçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte.

O Resultado Financeiro apurado em 31/12/21 é um Superávit no valor de R\$ 62.050,45 (sessenta e dois mil, cinquenta reais e quarenta e cinco centavos), apurado no Balanço Patrimonial do mês de dezembro de 2020, conforme demonstramos:

8.1 RESULTADO FINANCEIRO 2021

- a) Ativo Financeiro Apurado em 31/12/21 R\$ 62.142,27
- b)(-) Passivo Financeiro em 31/12/21..... R\$ 91,82
- c)(=) Superávit Financeiro em 31/12/21 R\$ 62.050,45

8.2 RESULTADO FINANCEIRO 2020

- a) Ativo Financeiro Apurado em 31/12/20..... R\$ 421.537,55
- b)(-) Passivo Financeiro em 31/12/20..... R\$ 239.697,70
- c)(=) Superávit Financeiro em 31/12/20 R\$ 181.839,85

Notas Explicativas

9. Demonstração do Fluxo de Caixa - DFC

A Demonstração dos Fluxos de Caixa permite aos usuários projetar cenários de fluxos futuros de caixa e elaborar análise sobre eventuais mudanças em torno da capacidade de manutenção do regular financiamento dos serviços.

De acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, volume V, da Secretaria do Tesouro Nacional – STN, a demonstração do fluxo de caixa tem o objetivo de contribuir para a transparência da gestão pública, pois permite um melhor gerenciamento e controle financeiro dos órgãos e entidades do setor público.

O Fluxo de Caixa foi elaborado pelo método direto, evidenciando as movimentações havidas no caixa e seus equivalentes.

O Fluxo de Caixa das operações compreende os ingressos decorrentes de receita corrente e ingressos extra orçamentários, dos desembolsos da despesa corrente, de Restos a Pagar Não Processados e dos desembolsos extra orçamentários, bem como dos desembolsos da Despesa de Capital.

A demonstração do Fluxo de Caixa de 2021 está assim demonstrada:

Ingressos

Receita Corrente..... R\$ 346.590,57

Outros Ingressos R\$ 167.060,56

Desembolsos

Crédito Empenhado Pago (Despesa corrente) R\$ 404.569,53

Outros Desembolsos R\$ 407.391,50

Investimentos..... R\$ 61.674,30

Apuração do Fluxo de Caixa no Período..... (R\$ 359.984,20)

A demonstração do Fluxo de Caixa de 2020 está assim demonstrada:

Ingressos

Receita Corrente R\$ 245.999,95

Outros Ingressos R\$ 120.928,62

Desembolsos

Crédito Empenhado Pago (Despesa corrente) R\$ 238.440,84

Outros Desembolsos R\$ 121.771,94

Investimentos..... R\$ 53.810,43

Apuração do Fluxo de Caixa no Período..... R\$ 47.094,64

Houve uma diminuição no Resultado do Fluxo de Caixa Equivalentes no exercício de 2021, em relação ao exercício de 2020 no valor de R\$ 312.889,56 (trezentos e doze mil oitocentos e oitenta e nove reais e cinquenta e seis centavos).

Notas Explicativas

10. GESTÃO DE RISCO FINANCEIRO

10.1 CONSIDERAÇÕES GERAIS E POLÍTICAS

As operações financeiras do órgão são realizadas por intermédio da área financeira, de acordo com as normas internas do CRESS/AC.

As aplicações, os resgates, os pagamentos são de responsabilidade dos ordenadores de despesas. Toda a movimentação financeira é realizada pelo Setor Financeiro após a autorização dos ordenadores de despesas.

a) Risco de Crédito

O risco de crédito do CRESS/AC está associado à inadimplência dos profissionais de assistência social (PF) em relação às anuidades do exercício e de exercícios anteriores. Em relação às aplicações financeiras, os recursos estão aplicados em curto prazo em títulos do tesouro nacional, garantidos pela Caixa Econômica Federal.

Para mitigar a inadimplência das anuidades de PF, o CRESS/AC está implantando métodos de cobrança e posteriormente execução em dívida ativa.

b) Risco de mercado

Para o CRESS/AC não existe o risco de mercado, em razão de que as aplicações financeiras são realizadas em rendas fixas, cujas alterações no decorrer do exercício são insignificantes.

c) Risco de Liquidez

Não existe risco de liquidez, uma vez que o CRESS/AC não assumiu nenhum compromisso financeiro que não possa ser cumprido com os recursos financeiros disponíveis, além do controle de arrecadação e despesa mensalmente.

11. PARTES RELACIONADAS

A entidade em 31 de dezembro de 2021 não possui coligadas, controladas ou subsidiárias integrais, dessa forma, não há transações com partes relacionadas dessa natureza.

Demonstrações Contábeis

Balanco Patrimonial

Período: 01/01/2021 a 31/12/2021
Período Anterior: 01/01/2020 a 31/12/2020

ATIVO			PASSIVO		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO CIRCULANTE	532.981,23	759.913,01	PASSIVO CIRCULANTE	17.040,67	23.878,57
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	59.736,71	419.720,91	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	0,00	0,00
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	470.498,20	338.170,84	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A CURTO PRAZO	0,00	0,00
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	2.746,32	2.021,26	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	0,00	0,00
INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEMPORÁRIAS A CURTO PRAZO	0,00	0,00	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	0,00	0,00
ESTOQUES	0,00	0,00	OBRIGAÇÕES DE REPARTIÇÃO A OUTROS ENTES	0,00	0,00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	0,00	0,00	PROVISÕES A CURTO PRAZO	16.948,85	23.878,57
	0,00	0,00	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	91,82	0,00
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	562.407,52	273.434,39	PASSIVO NÃO-CIRCULANTE	0,00	0,00
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	0,00	0,00	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A LONGO PRAZO	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
IMOBILIZADO	562.407,52	273.434,39	FORNECEDORES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
BENS MÓVEIS	61.415,14	40.683,21	OBRIGAÇÕES FISCAIS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
BENS IMÓVEIS	567.542,50	286.902,43	PROVISÕES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
(-) DEPRECIAÇÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS	66.550,12C	54.151,25C	RESULTADO DIFERIDO	0,00	0,00
INTANGÍVEL	0,00	0,00		0,00	0,00
			TOTAL DO PASSIVO	17.040,67	23.878,57
			PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
			Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
			Patrimônio Social e Capital Social	0,00	0,00
			Ajuste de avaliação Patrimonial	0,00	0,00
			Demais Reservas	0,00	0,00
			Resultados Acumulados	1.078.348,08	1.009.468,83
			TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	1.078.348,08	1.009.468,83
TOTAL	1.095.388,75	1.033.347,40	TOTAL	1.095.388,75	1.033.347,40
ATIVO FINANCEIRO	62.142,27	421.537,55	PASSIVO FINANCEIRO	91,82	239.697,70
ATIVO PERMANENTE	1.033.246,48	611.899,85	PASSIVO PERMANENTE	16.948,85	23.878,57
SALDO PATRIMONIAL				1.078.348,08	769.771,13
Compensações					
ESPECIFICAÇÃO	Exercício	Exercício	ESPECIFICAÇÃO	Exercício	Exercício
Saldo do Atos Potenciais Ativos	Atual	Anterior	Saldo do Atos Potenciais Passivos	Atual	Anterior
Execução de Garantias e Contragarantias Recebidas	0,00	0,00	Execução de Garantias e Contragarantias Concedidas	0,00	0,00
Execução de Direitos Conveniados	0,00	0,00	Execução de Obrigações Conveniadas	0,00	0,00
Execução de Direitos Contratuais	0,00	1.500,00C	Execução de Obrigações Contratuais	579.025,12	350.570,88
Execução de Outros Atos Potenciais do Ativo	0,00	0,00	Execução de Outros Atos Potenciais do Passivo	0,00	0,00
TOTAL	0,00	1.500,00	TOTAL	579.025,12	350.570,88
Quadro do Superávit/Déficit Financeiro					
	Exercício Atual		Exercício Anterior		
Superávit Financeiro	62.050,45		181.839,85		

Demonstrações Contábeis

Balanco Financeiro

Período: 01/01/2021 a 31/12/2021

Balanco Financeiro

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária	346.590,57	245.999,95	Despesa Orçamentária	466.243,83	531.948,97
RECEITA REALIZADA	346.590,57	245.999,95	CREDITO EMPENHADO A LIQUIDAR		239.697,70
RECEITA CORRENTE	346.590,57	245.999,95	CREDITO EMPENHADO – PAGO	466.243,83	292.251,27
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	298.305,22	235.024,13	DESPESA CORRENTE	404.569,53	238.440,84
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	298.305,22	235.024,13	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	98.485,94	76.620,12
ANUIDADES	298.305,22	235.024,13	ENCARGOS PATRONAIS	32.496,75	24.118,91
RECEITA DE SERVIÇOS	1.591,75	192,00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	204.142,35	128.918,66
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	612,75		TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	2.699,00	2.666,40
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	979,00	192,00	DEMAIS DESPESAS CORRENTES	60.666,78	361,17
FINANCEIRAS	2.442,85	5.523,67	SERVIÇOS BANCÁRIOS	6.078,71	5.755,58
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	2.442,85	5.523,67	DESPESA DE CAPITAL	61.674,30	53.810,43
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	2.442,85	5.523,67	INVESTIMENTOS	61.674,30	53.810,43
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	44.250,75	5.241,32			
OUTRAS RECEITAS CORRENTES		18,83			
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS		18,83			
Transferências Financeiras Recebidas			Transferências Financeiras Concedidas		
Recebimentos Extraorçamentários	167.060,56	360.626,32	Pagamentos Extraorçamentários	407.391,50	121.771,94
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados		239.697,70	Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	239.697,70	
Inscrição de Restos a Pagar Processados			Pagamentos de Restos a Pagar Processados		
INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	12.665,90	7.541,11	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	12.574,08	7.574,11
Outros Recebimentos Extraorçamentários	154.394,66	113.387,51	Outros Pagamentos Extraorçamentários	155.119,72	114.197,83
Saldo em espécie do Exercício Anterior	419.720,91	466.815,55	Saldo em espécie para o Exercício Seguinte	59.736,71	419.720,91
Caixa e Equivalente de Caixa	419.720,91	466.815,55	Caixa e Equivalente de Caixa	59.736,71	419.720,91
Depósitos. Rest. Virs Vinculados			Depósitos. Rest. Virs Vinculados		
Total:	933.372,04	1.073.441,82		933.372,04	1.073.441,82

Demonstrações Contábeis

Balanco Orçamentário

Período: 01/01/2021 a 31/12/2021

Balanco Orçamentário

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS				PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITA CORRENTE				493.248,93	493.248,93	346.590,57	-146.658,36
RECEITAS DE CONTRIBUIÇOES				430.643,58	430.643,58	298.305,22	-132.338,36
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES				430.643,58	430.643,58	298.305,22	-132.338,36
ANUIDADES				430.643,58	430.643,58	298.305,22	-132.338,36
Pessoa Física				261.234,81	261.234,81	211.429,97	-49.804,84
Pessoa Física - Exercício Anterior				169.408,77	169.408,77	86.875,25	-82.533,52
RECEITA DE SERVIÇOS				2.100,00	2.100,00	1.591,75	-508,25
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES				0,00	0,00	612,75	612,75
Pessoa Física				0,00	0,00	612,75	612,75
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS				2.100,00	2.100,00	979,00	-1.121,00
Revistas				1.600,00	1.600,00	979,00	-621,00
Livros				500,00	500,00	0,00	-500,00
FINANCEIRAS				3.500,00	3.500,00	2.442,85	-1.057,15
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA				3.500,00	3.500,00	2.442,85	-1.057,15
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS				3.500,00	3.500,00	2.442,85	-1.057,15
Fundos de Aplicação Lastreado em Títulos do Tesouro Nacional				3.500,00	3.500,00	2.442,85	-1.057,15
TRANSFERENCIAS CORRENTES				0,00	0,00	44.250,75	44.250,75
Fundo de Apoio				0,00	0,00	44.250,75	44.250,75
OUTRAS RECEITAS CORRENTES				57.005,35	57.005,35	0,00	-57.005,35
DÍVIDA ATIVA				57.005,35	57.005,35	0,00	-57.005,35
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS				PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
Tributária (Anuidades)				57.005,35	57.005,35	0,00	-57.005,35
RECEITA DE CAPITAL				94.095,14	94.095,14	0,00	-94.095,14
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL				94.095,14	94.095,14	0,00	-94.095,14
SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO CORRENTE				94.095,14	94.095,14	0,00	-94.095,14
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (Superávit do Orçamento Corrente)				94.095,14	94.095,14	0,00	-94.095,14
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES				0,00	0,00	0,00	0,00
SUB-TOTAL DAS RECEITAS				587.344,07	587.344,07	346.590,57	-240.753,50
DÉFICIT				0,00	0,00	119.653,26	119.653,26
TOTAL				587.344,07	587.344,07	466.243,83	-121.100,24
DESPESAS	ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE		464.648,93	525.048,93	404.569,53	404.569,53	404.569,53	120.479,40
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		145.447,13	158.447,13	130.982,69	130.982,69	130.982,69	27.464,44
REMUNERAÇÃO PESSOAL		115.278,13	116.468,13	98.485,94	98.485,94	98.485,94	17.982,19
Salários		45.040,14	49.840,14	43.691,72	43.691,72	43.691,72	6.148,42
Cargo em Comissão		38.700,00	38.700,00	31.435,08	31.435,08	31.435,08	7.264,92
Gratificação de Função		13.800,00	13.800,00	13.545,74	13.545,74	13.545,74	254,26
Gratificação de Natal 13º Salário		9.177,99	9.177,99	6.348,37	6.348,37	6.348,37	2.829,62
Abono Pecuniário de Férias		8.560,00	4.950,00	3.465,03	3.465,03	3.465,03	1.484,97
ENCARGOS PATRONAIS		30.169,00	41.979,00	32.496,75	32.496,75	32.496,75	9.482,25
INSS Patronal		19.523,46	28.523,46	20.924,70	20.924,70	20.924,70	7.598,76
INSS Terceiros		1.200,00	3.000,00	2.708,40	2.708,40	2.708,40	291,60
FGTS		8.419,37	9.369,37	7.946,02	7.946,02	7.946,02	1.423,35
PIS/PASEP Sobre Folha de Pagamento		1.026,17	1.086,17	917,63	917,63	917,63	168,54
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		302.901,80	290.473,66	204.142,35	204.142,35	204.142,35	86.331,31
BENEFÍCIOS A PESSOAL		23.291,90	25.791,90	18.437,78	18.437,78	18.437,78	7.354,12

Demonstrações Contábeis

Balanco Orçamentário

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
Vale Transporte	6.032,75	7.332,75	4.231,76	4.231,76	4.231,76	3.100,99
Programa de Alimentação ao Trabalhador - Pat	17.259,15	18.459,15	14.206,02	14.206,02	14.206,02	4.253,13
USO DE BENS E SERVIÇOS	63.623,60	92.310,64	49.929,19	49.929,19	49.929,19	42.381,45
MATERIAL DE CONSUMO	3.123,60	5.771,60	3.562,00	3.562,00	3.562,00	2.209,60
Materiais de Expediente	1.276,80	1.276,80	0,00	0,00	0,00	1.276,80
Carteiras de Identificação Profissional	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
Materiais de Informática	0,00	600,00	431,00	431,00	431,00	169,00
Materiais Elétricos e de Telefonia	0,00	2.700,00	2.683,00	2.683,00	2.683,00	17,00
Material de Copa e Cozinha	1.346,80	246,80	0,00	0,00	0,00	246,80
Uniformes, Tecidos e Aviamentos	0,00	448,00	448,00	448,00	448,00	0,00
SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	4.800,00	20.263,54	17.642,00	17.642,00	17.642,00	2.621,54
Serviços de Informática	0,00	1.100,00	350,00	350,00	350,00	750,00
Serviços de Limpeza, Conservação e Jardinagem	4.800,00	6.600,00	6.600,00	6.600,00	6.600,00	0,00
Remuneração de Estagiários	0,00	5.363,54	4.100,00	4.100,00	4.100,00	1.263,54
Demais Serviços Profissionais	0,00	7.200,00	6.592,00	6.592,00	6.592,00	608,00
DIÁRIAS	20.700,00	34.275,50	17.300,00	17.300,00	17.300,00	16.975,50
Funcionários - Diárias	1.200,00	11.300,00	9.800,00	9.800,00	9.800,00	1.500,00
Conselheiros - Diárias	15.100,00	18.575,50	7.500,00	7.500,00	7.500,00	11.075,50
Colaboradores - Diárias	4.400,00	4.400,00	0,00	0,00	0,00	4.400,00
PASSAGENS	33.000,00	28.500,00	10.025,19	10.025,19	10.025,19	18.474,81
Funcionários - Passagens	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
Conselheiros - Passagens	20.500,00	26.000,00	10.025,19	10.025,19	10.025,19	15.974,81
Colaboradores - Passagens	10.500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
DESPESA COM LOCOMOÇÃO	2.000,00	3.500,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	2.100,00
Locomoção - Funcionários	2.000,00	3.100,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	2.100,00
Locomoção - Conselheiros	0,00	400,00	400,00	400,00	400,00	0,00
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	215.986,30	172.371,12	135.775,38	135.775,38	135.775,38	36.595,74
Serviço de Assessoria e Consultoria	69.340,00	48.640,00	28.515,24	28.515,24	28.515,24	20.124,76
Serviços Advocatícios	24.000,00	22.048,92	22.048,92	22.048,92	22.048,92	0,00
Serviços de Informática	63.824,00	64.824,00	61.626,94	61.626,94	61.626,94	3.197,06
Serviços de Segurança Predial e Preventiva	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços de Medicina do Trabalho	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00
Serviços de Seleção, Treinamento e Orientação Profis.	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços de Intermediação de Estágios	0,00	1.000,00	200,00	200,00	200,00	800,00
Serviço de Divulgação Institucional	5.500,00	1.050,00	1.050,00	1.050,00	1.050,00	0,00
Demais Serviços Profissionais	2.142,30	3.842,30	1.852,32	1.852,32	1.852,32	1.989,98
Locação de Bens Móveis, Máquinas e Equipamentos	7.000,00	860,00	417,00	417,00	417,00	443,00
Locação de Bens Imóveis	4.800,00	5.500,00	5.403,80	5.403,80	5.403,80	96,20
Manutenção e Conservação Bens Móveis	1.000,00	1.000,00	319,90	319,90	319,90	680,10
Serviços de Energia Elétrica	2.700,00	3.200,00	3.091,23	3.091,23	3.091,23	108,77
Serviços de Água e Esgoto	800,00	89,60	89,60	89,60	89,60	0,00
Postagem de Correspondência Institucional	9.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços de Telecomunicações	2.500,00	2.500,00	1.295,46	1.295,46	1.295,46	1.204,54
Serviços de Internet	4.000,00	6.640,00	988,67	988,67	988,67	5.651,33
Impressos Gráficos	2.180,00	10.876,30	8.876,30	8.876,30	8.876,30	2.000,00
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	3.800,00	3.800,00	2.699,00	2.699,00	2.699,00	1.101,00
TRIBUTOS	800,00	800,00	346,65	346,65	346,65	453,35
Impostos e Taxas	800,00	800,00	346,65	346,65	346,65	453,35
CONTRIBUIÇÕES	3.000,00	3.000,00	2.352,35	2.352,35	2.352,35	647,65
Fundo Nacional CFESS CRESS	3.000,00	3.000,00	2.352,35	2.352,35	2.352,35	647,65
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	3.500,00	63.328,14	60.666,78	60.666,78	60.666,78	2.661,36
Indenizações, Restituições e Reposições	0,00	59.828,14	59.443,63	59.443,63	59.443,63	384,51

Demonstrações Contábeis

Balanco Orçamentário

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
Vale Transporte	6.032,75	7.332,75	4.231,76	4.231,76	4.231,76	3.100,99
Programa de Alimentação ao Trabalhador - Pat	17.259,15	18.459,15	14.206,02	14.206,02	14.206,02	4.253,13
USO DE BENS E SERVIÇOS	63.623,60	92.310,64	49.929,19	49.929,19	49.929,19	42.381,45
MATERIAL DE CONSUMO	3.123,60	5.771,60	3.562,00	3.562,00	3.562,00	2.209,60
Materiais de Expediente	1.276,80	1.276,80	0,00	0,00	0,00	1.276,80
Carteiras de Identificação Profissional	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
Materiais de Informática	0,00	600,00	431,00	431,00	431,00	169,00
Materiais Elétricos e de Telefonia	0,00	2.700,00	2.683,00	2.683,00	2.683,00	17,00
Material de Copa e Cozinha	1.346,80	246,80	0,00	0,00	0,00	246,80
Uniformes, Tecidos e Aviamentos	0,00	448,00	448,00	448,00	448,00	0,00
SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	4.800,00	20.263,54	17.642,00	17.642,00	17.642,00	2.621,54
Serviços de Informática	0,00	1.100,00	350,00	350,00	350,00	750,00
Serviços de Limpeza, Conservação e Jardinagem	4.800,00	6.600,00	6.600,00	6.600,00	6.600,00	0,00
Remuneração de Estagiários	0,00	5.363,54	4.100,00	4.100,00	4.100,00	1.263,54
Demais Serviços Profissionais	0,00	7.200,00	6.592,00	6.592,00	6.592,00	608,00
DIÁRIAS	20.700,00	34.275,50	17.300,00	17.300,00	17.300,00	16.975,50
Funcionários - Diárias	1.200,00	11.300,00	9.800,00	9.800,00	9.800,00	1.500,00
Conselheiros - Diárias	15.100,00	18.575,50	7.500,00	7.500,00	7.500,00	11.075,50
Colaboradores - Diárias	4.400,00	4.400,00	0,00	0,00	0,00	4.400,00
PASSAGENS	33.000,00	28.500,00	10.025,19	10.025,19	10.025,19	18.474,81
Funcionários - Passagens	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
Conselheiros - Passagens	20.500,00	26.000,00	10.025,19	10.025,19	10.025,19	15.974,81
Colaboradores - Passagens	10.500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
DESPESA COM LOCOMOÇÃO	2.000,00	3.500,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	2.100,00
Locomoção - Funcionários	2.000,00	3.100,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	2.100,00
Locomoção - Conselheiros	0,00	400,00	400,00	400,00	400,00	0,00
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	215.986,30	172.371,12	135.775,38	135.775,38	135.775,38	36.595,74
Serviço de Assessoria e Consultoria	69.340,00	48.640,00	28.515,24	28.515,24	28.515,24	20.124,76
Serviços Advocatícios	24.000,00	22.048,92	22.048,92	22.048,92	22.048,92	0,00
Serviços de Informática	63.824,00	64.824,00	61.626,94	61.626,94	61.626,94	3.197,06
Serviços de Segurança Predial e Preventiva	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços de Medicina do Trabalho	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00
Serviços de Seleção, Treinamento e Orientação Profis.	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços de Intermediação de Estágios	0,00	1.000,00	200,00	200,00	200,00	800,00
Serviço de Divulgação Institucional	5.500,00	1.050,00	1.050,00	1.050,00	1.050,00	0,00
Demais Serviços Profissionais	2.142,30	3.842,30	1.852,32	1.852,32	1.852,32	1.989,98
Locação de Bens Móveis, Máquinas e Equipamentos	7.000,00	860,00	417,00	417,00	417,00	443,00
Locação de Bens Imóveis	4.800,00	5.500,00	5.403,80	5.403,80	5.403,80	96,20
Manutenção e Conservação Bens Móveis	1.000,00	1.000,00	319,90	319,90	319,90	680,10
Serviços de Energia Elétrica	2.700,00	3.200,00	3.091,23	3.091,23	3.091,23	108,77
Serviços de Água e Esgoto	800,00	89,60	89,60	89,60	89,60	0,00
Postagem de Correspondência Institucional	9.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços de Telecomunicações	2.500,00	2.500,00	1.295,46	1.295,46	1.295,46	1.204,54
Serviços de Internet	4.000,00	6.640,00	988,67	988,67	988,67	5.651,33
Impressos Gráficos	2.180,00	10.876,30	8.876,30	8.876,30	8.876,30	2.000,00
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	3.800,00	3.800,00	2.699,00	2.699,00	2.699,00	1.101,00
TRIBUTOS	800,00	800,00	346,65	346,65	346,65	453,35
Impostos e Taxas	800,00	800,00	346,65	346,65	346,65	453,35
CONTRIBUIÇÕES	3.000,00	3.000,00	2.352,35	2.352,35	2.352,35	647,65
Fundo Nacional CFESS CRESS	3.000,00	3.000,00	2.352,35	2.352,35	2.352,35	647,65
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	3.500,00	63.328,14	60.666,78	60.666,78	60.666,78	2.661,36
Indenizações, Restituições e Reposições	0,00	59.828,14	59.443,63	59.443,63	59.443,63	384,51
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
Despesas Mútuas de Pronto Pagamento	3.500,00	3.500,00	1.223,15	1.223,15	1.223,15	2.276,85
SERVIÇOS BANCÁRIOS	9.000,00	9.000,00	6.078,71	6.078,71	6.078,71	2.921,29
Despesas Com Cobrança	9.000,00	9.000,00	6.078,71	6.078,71	6.078,71	2.921,29
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	122.695,14	62.295,14	61.674,30	61.674,30	61.674,30	620,84
INVESTIMENTOS	122.695,14	62.295,14	61.674,30	61.674,30	61.674,30	620,84
OBRAS, INSTALAÇÕES E REFORMAS	94.095,14	41.095,14	40.942,37	40.942,37	40.942,37	152,77
Reformas	94.095,14	38.695,14	38.542,37	38.542,37	38.542,37	152,77
Estudos e Projetos	0,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	0,00
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	28.600,00	21.200,00	20.731,93	20.731,93	20.731,93	468,07
Móveis e Utensílios	15.600,00	13.100,00	12.716,93	12.716,93	12.716,93	383,07
Máquinas e Equipamentos	13.000,00	8.100,00	8.015,00	8.015,00	8.015,00	85,00
SUB-TOTAL DAS DESPESAS	587.344,07	587.344,07	466.243,83	466.243,83	466.243,83	121.100,24
SUPERÁVIT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	587.344,07	587.344,07	466.243,83	466.243,83	466.243,83	121.100,24

Demonstrações Contábeis

Do Resultado Orçamentário

1.00 - DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DA RECEITA

- ✓ A receita arrecadada no período de 2021 atingiu o valor de R\$ 346.590,57 que corresponde a **59,01%** da Proposta Orçamentária de 2021, que é de R\$ 587.344,07.

DA DESPESA

- ✓ A despesa realizada no período de 2021 atingiu o valor de R\$ 466.246,83 que corresponde a **79,38%** da Proposta Orçamentária de 2021, que é de R\$ 587.344,07.

RESULTADO ORÇAMENTÁRIO

- ✓ Comparando a Receita Arrecadada com a Despesa Realizada em 2021, constatou-se um **Déficit Orçamentário** no valor de **R\$ 119.656,57** do valor arrecadado de janeiro a dezembro de 2021.

2.00 - SALDO DISPONÍVEL

- ✓ O saldo disponível que passou para o mês de janeiro de 2022 foi de R\$ 59.736,71 que está demonstrado no Balanço Patrimonial do mês de dezembro de 2021.

3.00 RESULTADO FINANCEIRO

- ✓ Na análise procedida no Balanço Patrimonial no período de janeiro a dezembro de 2021, verificou-se que o CRESS AC passou com um **Superávit Financeiro** no valor de R\$ 62.050,45.

4.00 DO COMPARATIVO DA RECEITA E DA DESPESA

O comportamento da receita e despesa de 2021 comparada com 2020 foi à seguinte:

- a) A receita arrecadada no período de janeiro a dezembro de 2021 foi **Superior** à receita arrecadada no mesmo período de 2020 em **R\$ 100.590,62**;
- b) A despesa realizada no período de janeiro a dezembro de 2021 foi **Superior** à despesa realizada no mesmo período de 2020 em **R\$ 173.995,56**.

