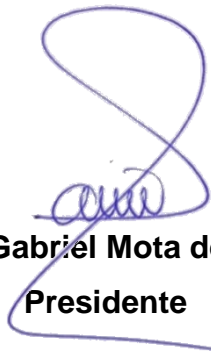


ATA DA 2ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO PLENODO CRESS 26ª REGIÃO/AC, REALIZADA EM QUINZE DE OUTUBRO DE DOIS MIL E VINTE ÀS 18H30. REUNIRAM-SE PELA PLATAFORMA GOOGLE MEET, OS MEMBROS DA SECCIONAL DO CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL DA 26ª REGIÃO, Saimo Gabriel Mota de Souza (Presidente); Antonia Vanda Matos de Souza (vice-presidente); Síría Maria de Oliveira Costa (1ª secretária);Ivanete Rodrigues da Silva Paes (2ª secretária); Thallita Leitão Ferreira (1ª tesoureira);Vanessa Paula Paskoali (conselheira fiscal); Cléia de Souza e Souza (conselheira suplente); Recilene Santos do Nascimento (conselheira suplente); Djahilson Américo de Oliveira Souza (conselheiro suplente); Darnyclay Leite Costa (conselheira suplente);Catiana Pereira Marçal de Carvalho (conselheira suplente); Evilândia Freitas de Lucena (Coordenadora Executiva) e Ana Sara Sousa (Funcionária do Cress). O pleno teve como pauta a proposta para discussão:**1. APROVAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO PARA 2021.**O presidente presidiu a reunião e deu início com a apresentação do plano de Ação para 2021.Esse documento já havia sido previamente enviado por email a todas/os conselheiros para conhecimento e, caso houvesse sugestões e contribuições elas ainda poderiam ser enviadas até o dia 16/10/2020 para finalização.Foram feitas algumas alterações no decorrer da apresentação e, no tocante a estatísticas, gráficos de profissionais registrados/adimplentes e inadimplentes, as funcionárias do Cress irão atualizar no decorrer da semana, entre outras informações necessárias.Seguindo com a apresentação, O **programa 01** do plano versa sobre a questão orçamentária, e basicamente não haverá alterações, tendo em vista que são despesas contínuas como: salários, despesas, tributos, impostos e a manutenção da sede como um todo. E embora surjam alterações, já existe dotação orçamentária prevista. O **programa 02** versa sobre a Participação em Eventos do Conjunto Cfess/Cress, o presidente sugeriu que mantivéssemos o valor orçado, uma vez que não temos certeza se gastaremos ou não, considerando que ficou definido na plenária nacional que, todos os eventos serão mantidos. Já O **Programa 03** versa sobre a Comemoração a alusão ao dia do Assistente Social, embora não tenha ocorrido no ano de 2020, será mantido na previsão orçamentária no valor de 5.102,30 (cinco mil, cento e dois reais e trinta centavos). O **Programa 03** vem trazendo a Segurança orgânica da sede do CRESS/AC, o presidente optou por não haver alteração no valor, que foi orçado no total de 6.000,00 (seis mil reais), contudo como não foi feito orçamento, talvez o valor seja insuficiente, uma vez que teremos uma sede totalmente reformada e com outras exigências. Essa previsão foi para o prédio atual e não, para a nova estrutura do Cress, que possivelmente necessite de novos recursos de segurança. O **programa 04** trata da Aquisição de Imobiliários, e sobre esse item, a coordenadora executiva informou que possivelmente teremos um saldo na reforma de quase 100.00 mil (cem mil reais). Mesmo com aditivo que poderá corresponder a 40%, não obstante, sobrará saldo que com a prévia autorização do Cfess, poderá ser utilizado na aquisição de mobiliários. Para esse item, o presidente fez uma sugestão no aumento do valor para a aquisição de mobiliário e, justificou que é importante haver previsão orçamentária. Com isso, houve alteração no quantitativo de

equipamentos e mobiliários e, conseqüentemente a alteração de valores. E mais uma vez o presidente destacou a importância da previsão orçamentária. Sobre esse item, as funcionárias do Cress farão um levantamento de mobiliário e equipamentos que o Cress está necessitando para uma possível aquisição. Seguindo a pauta, **O programa 05** traz a Multiplicação do curso Ética em Movimento, e as atividades que serão desenvolvidas no município de Rio Branco – Acre, para essa atividade não há previsão de custos. Nas deliberações Prioritárias da Plenária Nacional/2020o **Programa 01** traz a Eliminação e Arquivamento de Documentos do CRESS e implantação do Sistema Eletrônico de Informações. O programa apresenta a previsão para que o conselho reduza cada vez mais a utilização de documentos físicos e passe a utilizar em 2021, o sistema eletrônico de informações. **O programa 02** apresenta as Diretrizes comuns para construção do planejamento, relatório da gestão e indicadores de avaliação/desempenho. Essa ação não tem custo, uma vez que acontece de forma permanente. Os relatórios elaborados já estão no modelo apresentado pelo TCU. **O programa 03**, a Lei de Acesso à informação, é algo que o Cress já vem desenvolvendo através do portal da transparência, onde todas as ações são divulgadas no portal e no site. **O Programa 04** versa sobre a Implantação do sistema integrado de gestão administrativa do conjunto CFESS/ CRESS. Nessas atividades a coordenadora executiva explicou que se trata dos módulos de gestão, que são sistemas utilizados pelo Cress e Cfess. Sobre esses sistemas o Cress utiliza o SISCAP, um sistema na versão desktop que mantém o controle de todos os profissionais, mas que em breve passará a ser versão web. A preocupação trazida pela coordenadora é a respeito da conexão da internet que é bastante limitada no Cress. O valor orçado para essas atividades era de R\$58.824,00 (cinquenta e oito mil, oitocentos e vinte quatro reais), contudo grande parte desse recurso já foi utilizado na aquisição dos módulos. Seguindo a apresentação, **O Programa 05** é sobre o estudo de revisão da cota-parte que segundo a coordenadora é permanente, sendo necessário fazer o acompanhamento, para a verificação dos valores debitados. Nesse item foi proposto o monitoramento dos repasses executados pelo banco para o Cfess. **O programa 06** tratadas ações que já estão sendo executadas pela Comissão de Inadimplência e o Cress em consonância com a política Nacional de Enfrentamento à Inadimplência. O valor orçado para essas atividades é de R\$8.400,00 (oito mil e quatrocentos reais), que foi mantido na dotação orçamentária, sendo alterado apenas o valor que seria gasto com protesto de certidão, que não é uma despesa do Cress e sim, do próprio profissional, ficando o valor total de R\$8.400,00 para despesas com AR. Seguindo a pauta, **o Programa 07** traz o cadastramento obrigatório e pesquisa sobre perfil profissional. Nesse item não houve modificações. **No programa 01** da Comissão de Orientação e Fiscalização, a funcionária Ana Sara trouxe a discussão sobre a contratação da agente fiscal, nesse ponto o presidente sugeriu que fosse agendado uma reunião com a assessoria jurídica do Cress, membros da banca examinadora e o Cress, para um alinhamento do edital. Seguindo a pauta, a coordenadora executiva informou que a contadora solicitou que fosse incluído no plano, o valor de 03 meses de aluguel para o ano de 2021 (janeiro a março), considerando possíveis imprevistos. O

presidente prosseguiu com a apresentação dos demais programas que não tiveram alterações. Seguindo a pauta a coordenadora executiva fez a apresentação da prestação de contas do valor de aproximadamente R\$49,00 (quarenta e nove mil reais) repassados pelo Cfess para a execução de Ações de Fiscalizações em todos os municípios do Estado. Do valor repassado, foi utilizado somente R\$ R\$42.739 (quarenta e dois mil, setecentos e trinta e nove reais), e o restante, R\$6.859,00 (seis mil, oitocentos e cinquenta e nove reais), que não foi utilizado, foi devolvido ao Cfess. A prestação de contas foi aprovada com unanimidade por todos os presentes no pleno. Desse modo, o Cress poderá futuramente solicitar novo recurso. Não havendo nada mais a ser informado, o presidente Saimo Gabriel deu por encerrada a reunião do conselho pleno extraordinário.



Saimo Gabriel Mota de Souza
Presidente