

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DO CRESS 26ª REGIÃO/AC, REALIZADA NO DIA 03 DE AGOSTO DE 2021. ACESSO VIRTUAL PELA PLATAFORMA GOOGLE MEET. Presentes: Saimo Gabriel Mota de Souza (Conselheiro Presidente), Antonia Vanda Matos de Souza (Presidente em exercício); Síría Maria de Oliveira Costa (1ª secretária);Thallita Leitão Ferreira (1ª tesoureira); Valcicleia Oliveira Cunha (2ª tesoureira); Vanessa Paula Paskoali (conselheira fiscal); Maria Tarcísia de Medeiros (conselheira fiscal); Catiana Pereira Marçal de Carvalho (conselheira suplente); Hellen Alline de Araújo Fidélis (conselheira suplente); Cléia de Souza e Souza (conselheira suplente); Ana Gleice Gama de Souza, Recilene Santos do Nascimento (conselheira suplente); Nildete Lira do Nascimento (conselheira suplente), Rhayza Santos Rosário (Agente Fiscal). O pleno teve como pautas as seguintes propostas para discussão: **1.DEMANDAS DA COMISSÃO DE INSCRIÇÃO E REGISTRO; 2. PARECER DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DO 2º TRIMESTRE; 3. FÓRUM DAS COFIS; 4. PARTICIPAÇÃO DO CRESS/AC NA CONFERÊNCIA ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL; 5. NOVA COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO DE FORMAÇÃO;** A reunião foi iniciada pela presidente em exercício que deu as boas-vindas e pediu que cada conselheiro falasse uma palavra de boas vindas para o mês de agosto. Ao término dessa dinâmica a conselheira Cléia de Souza iniciou o **ITEM 1** trazendo informações acerca de 05(cinco) processos de inscrições principais e 01 (um) processo de cancelamento. A segunda pauta foi sobre a prestação de contas do 2º trimestre que foi trazida pela conselheira Tarcísia de Medeiros, que inicialmente levantou uma questão sobre a aquisição da impressora, por não ter sido previamente aprovada na reunião do conselho pleno. Sobre essa questão, a conselheira Thallita explicou que o pagamento do aluguel da impressora trazia mais gastos do que a própria aquisição, e pontuou que para a aquisição do equipamento foram feitos três cotações de preço, além da análise do setor jurídico e análise da contadora, a fim de verificar se havia ou não disponibilidade orçamentária, somente após toda a análise dessas etapas, a presidência do conselho aprovou a compra do equipamento no valor de R\$3.000,00 (três mil reais). Conselheira Tarcísia ainda com a palavra, sugeriu que fosse aprovada no pleno uma data limite para o pagamento das funcionárias. Sobre este ponto a conselheira Vanessa também sugeriu que o pagamento ao mês atual, fosse informado no relatório, assim como fossem detalhados os encargos trabalhistas. Saimo pontuou que sobre a aquisição da impressora, houve discussões anteriores sobre a aprovação no pleno para a aquisição do equipamento, porém houve morosidade na aquisição. Para isso, pontuou que é necessário rever os fluxos e todas as decisões que são aprovadas no pleno. A conselheira Vanessa levantou algumas questões sobre pagamento das funcionárias que foram explicados pela tesoureira. Sobre essas questões Saimo sugeriu que fosse agendado uma reunião de alinhamento entre a assessoria contábil e o conselho fiscal para sanar as principais dúvidas que aparecem durante a análise dos processos de prestação de contas. A presidente em exercício reforçou a importância do diálogo e da legitimidade dos conselheiros e, enfatizou a importância dos diálogos e de possíveis questionamentos que surjam durante as análises dos processos. A conselheira Ana Cleice nomeou algumas dificuldades que o conselho fiscal enfrenta, e

pediu a união e o apoio de todas as/os conselheiros/as. Sobre os pagamentos das funcionárias Thallita explicou que serão conforme orientação da contadora Thallita, ainda sobre esse ponto Vanessa trouxe mais um questionamento sobre os suprimentos de fundo, e as despesas menores, sobre isso, destacou que essas informações não tinham sido repassadas ao conselho fiscal, o que gerou essas dúvidas pontuais. Nesse ponto Thallita explicou que existe uma portaria que nomeia Ana Sara do Carmo de Souza, Assistente Técnica Administrativo para receber a quantia mensal de R\$400,00 (quatrocentos reais), para a compra de itens de menor valor, sem que haja a necessidade de abertura de processo licitatório. Contudo é feito um relatório minucioso contendo todos os itens que foram comprados com as respectivas notas fiscais anexas. A partir dessa reunião a tesoureira informou que será encaminhado mensalmente esse relatório para conhecimento do conselho fiscal. Saimo complementou a explicação sobre o suprimento de fundo, informando que não é permitido fazer compras de itens dos quais o conselho já possui contratos. Enfatizando mais uma vez a importância de uma reunião entre a assessoria contábil e o conselho fiscal. Sobre o pagamento das funcionárias, foi deliberado que o pagamento será efetuado obedecendo ao limite do dia um, até o quinto dia útil do mês subsequente dentro da legalidade. **ITEM 3**, sobre esse ponto, foi trazido pela agente fiscal informações sobre o fórum das Cofis que está previsto para acontecer no dia vinte e quatro de agosto de 2021, onde a programação para a divulgação ainda está sendo concluída. **ITEM 4**. Acerca dessa pauta a conselheira Vanessa trouxe a nova composição da Comissão de formação para deliberação no pleno. A comissão está com a seguinte composição: Coordenação Vanessa Paula Pascoali, Darnyckley Leite da Costa, Eduardo Gomes da Silva, Siomary Cintia dos Santos Benevides, Saimo Gabriel Mota de Souza, Evilândia Freitas Lucena, Rhayza Santos Rosário e Adnisia Felix Rego. Foi deliberada de forma unânime a aprovação da nova composição da Comissão de Formação. **ITEM 5**. Neste ponto, a conselheira Ivanete trouxe para deliberação as discussões sobre a conferência de Assistência Social, de maneira que o Cress pudesse está participando assiduamente no processo conferencial da política de assistência social. Como sugestão Saimo propôs que posteriormente fosse feito uma consulta para avaliar a viabilidade financeira do Cress em produzir materiais (adesivos e folders) para serem entregues a categoria durante a abertura da conferência estadual. Nada mais a ser tratado, deu-se por encerrada a reunião do conselho pleno ordinário e eu Sírnia Maria de Oliveira Costa, secretária desta entidade, lavrei a seguinte ata que será assinada por mim e pela conselheira presidente em exercício.



Saimo Gabriel Mota de Souza
Conselheiro Presidente



Síria Maria de Oliveira Costa
1ª Secretária