

**ATA DE REUNIÃO PLENÁRIA DO
CONSELHO REGIONAL DE
SERVIÇO SOCIAL DA 26ª REGIÃO –
ACRE (CRESS-26ª/AC), REALIZADA
NO DIA 28 DE MAIO DE 2024.**

Às dezoito horas do dia vinte e oito do mês de maio do ano de dois mil e vinte e quatro, realizou-se por meio de videoconferência a reunião ordinária do Conselho Pleno do Cress-26ª/AC. **Presentes:** Conselheiros(as) Maria Tarcísia de Medeiros, Saimo Gabriel Mota de Souza, Antônia Vanda Matos, Idelene Menezes, Aline Dantas, Thallita Leitão, Nildete Lira, Nair Mamede, Danielly Macedo e Érika Alencar. A conselheira vice-presidente Antônia Vanda Matos presidiu a sessão e iniciou os trabalhos após a verificação de que existia quórum necessário para prosseguimento das atividades. Iniciou a reunião cumprimentando às pessoas presentes e agradeceu pela presença dos(as) conselheiros(as). Passou a deliberar sobre a seguinte pauta:

1. Demandas da Comissão de Inscrição e Registro: A conselheira Idelene Menezes passou a detalhar as demandas, informando que toda a documentação foi devidamente analisada pela comissão, conforme segue. **Solicitações de inscrição principal:** ALDENI BARROS LIRA (DEFERIDA) ANDERSON ALMEIDA SAMPAIO (DEFERIDA), SARA ALINE BEZERRA ASFURY DE OLIVEIRA MOREIRA (DEFERIDA), NETE DE SOUZA OLIVEIRA MOREIRA (DEFERIDA), RAFAELA BEZERRA DE CASTRO (INDEFERIDA - falta de documentos e não pagamento da taxa), IVANA CAVALCANTE BEIRUTH (INDEFERIDA - diploma enviado foi de pós-graduação e a certidão de conclusão de curso é de 2013), ADIZIA DA SILVA COUTINHO (INDEFERIDA - não entregou toda a documentação obrigatória e não efetuou pagamento das taxas), ALEX SOUZA DE OLIVEIRA (INDEFERIDA - não entregou toda a documentação), ANDREZA CONCEIÇÃO DO NASCIMENTO (INDEFERIDA - não entregou toda a documentação obrigatória e não efetuou pagamento das taxas), CARLA VAZ (INDEFERIDA - não entregou toda a

documentação obrigatória e não efetuou pagamento das taxas), DEYCIANE LINS MOTA (INDEFERIDA - não entregou toda a documentação obrigatória e não efetuou pagamento das taxas), MARIA ENI JACÓ DE SOUZA (INDEFERIDA - não entregou toda a documentação obrigatória), LÍLIAN DE AGUIAR MARIANO (INDEFERIDA - não entregou toda a documentação obrigatória), ELIANA CASTRO DA SILVA (INDEFERIDA - não entregou toda a documentação obrigatória), ESTEFANE RODRIGUES DOS SANTOS INDEFERIDO (INDEFERIDA - não entregou toda a documentação obrigatória e não efetuou pagamento das taxas), LEONEIDE ARMES LOUREIRO (INDEFERIDA - não entregou toda a documentação obrigatória e não efetuou pagamento das taxas), JESSICA ALMIRA DA CONCEIÇÃO SOUZA (INDEFERIDA - não entregou toda a documentação obrigatória e não efetuou pagamento das taxas), MARIA IVANETE ALMADA INÁCIO (INDEFERIDA - não entregou toda a documentação obrigatória), MARIA LUZIA SOUSA DOS SANTOS (INDEFERIDA - não entregou toda a documentação obrigatória e não efetuou pagamento das taxas), MONICA CRISTINA SAUER (INDEFERIDA - nome da mãe no requerimento divergente do documento de identificação), MICHERLY CRISTINA ALVES DE OLIVEIRA GUEDES (INDEFERIDA - não entregou toda a documentação obrigatória), THALINE DA SILVA LEITE (INDEFERIDA - não entregou toda a documentação obrigatória e não efetuou pagamento das taxas), SABRINA LIMA DE FARIA SENA (INDEFERIDA - não entregou toda a documentação obrigatória e não efetuou pagamento das taxas), NUBIA DOS SANTOS SILVA (INDEFERIDA - não entregou toda a documentação obrigatória e não efetuou pagamento das taxas). Todas estas decisões da Comissão foram homologadas pelo Conselho Pleno.

Solicitações de reinscrição: MARONILDA NOGUEIRA FADEL (INDEFERIDA - não efetuou pagamento das taxas obrigatórias) KATHYELLY DA SILVA CORDEIRO (DEFERIDA) e ELISANGELA DA SILVA MAIA (DEFERIDA). Todas estas decisões da Comissão foram homologadas pelo Conselho Pleno.

Solicitações de inscrição por transferência: MARONILDA NOGUEIRA FADEL (INDEFERIDA - não efetuou pagamento das taxas obrigatórias). **Solicitações de cancelamentos por**

transferência: VANESSA SOUZA GUIMARÃES (DEFERIDA). **Solicitações de cancelamento:** ANA TEREZA LIMA SAID (DEFERIDA). Todas estas decisões da

Comissão foram homologadas pelo Conselho Pleno. A conselheira Idelene Menezes relatou que alguns dos casos de solicitação de inscrição principal são de anos anteriores, e que a comissão resolveu, por indicação das servidoras do CRESS/AC, analisar o porquê de estarem pendentes, desta forma, atestou-se que os casos

indeferidos foram motivos de várias tentativas de contato com as(os) requerentes, porém, sem sucesso. Assim, sugeriu que fosse realizado uma última tentativa de contato com estas pessoas, de modo que a pendência seja sanada ou possamos finalizar o processo mediante a comprovação da tentativa de contato. Pela concordância das pessoas presentes, assim esta demanda será encaminhada. A conselheira relatou ainda a necessidade de revisão do protocolo quando do requerimento destes processos, comprometendo-se a verificar junto às servidoras medidas necessárias que deixem explícito o fato de que o(a) requerente deve acompanhar todo o processo, que nasce com seu requerimento, até que o mesmo seja finalizado. A conselheira ressaltou ainda a importância do CRESS/AC continuar solicitando a relação de assistentes sociais lotados nas instituições, de modo que essa informação seja repassada ao Setor de Fiscalização para acompanhamento. A conselheira Nair Mamed sugeriu que seja solicitada a relação dos profissionais cadastrados no sistema "CAD SUAS", haja vista a até a presente data, a Secretaria de Assistência Social do Estado não encaminhou a relação já solicitada. O conselheiro Saimo Souza sugeriu que este levantamento seja realizado pela Agente Fiscal, sempre que possível, pois a maioria das informações presentes no "CAD SUAS" são de domínio público. A conselheira Nildete Lira acrescentou que esta busca também pode ser feita no sistema "CAD SUS" e "CNES", ambos utilizados na política de saúde. Todas as sugestões foram acatadas pelo Conselho Pleno. **2. Reordenamento e recomposição das Comissões regimentais e temáticas do CRESS/AC:** O Conselheiro Saimo Souza fez uso da fala e explicou que a partir da última reunião da Diretoria Executiva, ficou estabelecido que algumas comissões necessitavam de reformulação, desta forma, as seguintes comissões passam a constar com novas composições: **Comissão de Orientação e Fiscalização:** entram como novos membros: Antônia Vanda Matos (conselheira), Maria Tarcísia de Medeiros (conselheira), e Thallita Ferreira Leitão (conselheira); exclui-se Tabita Maia Ferreira Holanda (profissional da base). **Comissão de Ética e Direitos Humanos:** entram como novos membros: Saimo Gabriel Mota de Souza (conselheiro, na condição de coordenador), Thallita Ferreira Leitão (conselheira); exclui-se Noemi do Nascimento Lopes (profissional da base). **Comissão de Seguridade Social:** excluem-se Alexandra Lopes Lima e Klívia Lima Adrião de Lima (ambas, ex-conselheiras). Não houve discordância quanto as alterações. **3 Informes gerais:** A Conselheira Tarcísia de Medeiros informou da necessidade de deliberarmos acerca do "ponto facultativo" concedido pelo Governo do Estado do Acre aos seus servidores

para o dia 31 de maio, e como esta medida se aplicaria para as Servidoras do CRESS/AC. A conselheira Idelene Menezes pontuou o cuidado necessário que precisamos adotar, considerando que o CRESS/AC é uma autarquia federal e que, portanto, não relaciona-se diretamente e administrativamente com o poder executivo estadual. A Conselheira Thallita Leitão acrescentou a informação de que um calendário de feriados foi elaborado, e que precisamos adotá-lo enquanto diretriz. A conselheira Tarcísia de Medeiros enfatizou a necessidade de considerar que as servidoras haviam se planejado. Tendo sido aberta votação, pelo conselheiro Saimo Souza, para que se manifestassem a favor ou contra a medida de seguir para o próximo dia 31 de maio, o "ponto facultativo", houveram cinco votos a favor e quatro contra. O conselheiro Saimo Souza sugeriu que a comissão ADM-FIN apresente uma proposta de calendário de feriados e pontos facultativos para todo o restante do ano de 2024 na próxima reunião do Conselho Pleno, e que, independentemente das alterações realizadas pelo poder executivo estadual local em seu calendário, mantenha-se a proposta aprovada pelo Conselho Pleno deste Regional. O Conselheiro Saimo Souza passou a relatar sobre a necessidade de se instituir um Grupo de Trabalho com representantes deste Regional e do Programa de Residência Multiprofissional na área de Serviço Social da Universidade Federal do Acre. Após diversas reuniões realizadas entre residentes, preceptoras e demais representantes do Programa de Residência Multiprofissional da Universidade Federal do Acre, juntamente com representantes do Conselho Regional de Serviço Social da 26ª Região/Acre, objetivando estabelecer parâmetros de atuação do Serviço Social no âmbito do programa, acordou-se pela necessidade de criação de um Grupo de Trabalho com a participação de ambas as instituições, a fim de se instituir Plano de Trabalho para os(as) residentes de Serviço Social dos Programas de Residências Multiprofissionais, realizados no âmbito das unidades de saúde de Rio Branco/AC. Embora reconheçamos que há uma série de normativas e documentos que orientam a atuação de assistentes sociais no âmbito da política de saúde, considera-se primordial estabelecer um plano de trabalho que contemple as especificidades cotidianas do programa de residência e que, sobretudo, estabeleça diretrizes institucionais para o trabalho de assistentes sociais, atreladas às principais normas de regulamentações da profissão, a saber: a lei n. 8.662 de 1993, que regulamenta a profissão, o Código de Ética Profissional do(a) Assistente Social, que define as competências e os valores éticos norteadores do trabalho profissional, e demais resoluções do conjunto CFESS/CRESS. O GT terá como objetivo geral delinear as

funções e responsabilidades do assistente social residente no âmbito saúde, com base nos princípios e diretrizes da profissão e nas necessidades do campo da saúde. Tendo sido aprovado por unanimidade. Após deliberação de todos os itens da pauta e nada mais a ser tratado, deu-se por encerrada a reunião, às 20h30min, onde as informações seguem lavradas nesta ata, que será assinada por mim, Saimo Gabriel Mota de Souza, primeiro secretário, e pela conselheira presidente Maria Tarcísia de Medeiros.



Maria Tarcísia de Medeiros
Conselheira Presidente

Saimo Gabriel Mota de Souza
Conselheiro Primeiro Secretário